ROMA

Dipartimento Tutela Ambientale
Direzione Gestione Territoriale Ambientale e del Verde
Area Catasto e Convenzioni
Ufficio promozione Adozioni e Patti di Collaborazione aree verdi e Sponsorizzazioni Tecniche

Dipartimento Tutela Ambientale
10 SET. 2024
Prot. QL 70936

Prot. QL/2024/0070936
del 10/09/2024

Al *Comitato per il Parco della Caffarella ODV*
Sig.ra Rossana De Stefani
Via Rocca Priora,56
00179 Roma
comitato@caffarella.it

E p.c. *All'* *Assessorato all'Agricoltura, Ambiente e Ciclo dei rifiuti*

All' *Ente Regionale Parco dell'Appia Antica*
parcoappiaantica@regione.lazio.legalmail.it

Al *Municipio Roma 7*
Ufficio di Presidenza

Al *Municipio Roma 7*
Direzione

Al *Corpo di Polizia Locale di Roma Capitale*
U.O. VII Gruppo Tuscolano

Al *Dipartimento Tutela Ambientale*
Ufficio Servizio Giardini Municipio 7

Ufficio Gestione e Progettazione
aree ludiche e sportive, arredi, attrezzature
e aree cani in aree verdi

Ufficio Catasto del Verde

Ufficio Censimento arboreo e delle aree verdi

Oggetto: *Trasmissione* D.D. n. 1067 del 01 agosto 2024 di adozione area verde di Parco della Caffarella ……..

Si comunica che, con il provvedimento in oggetto, è stata approvata l'adozione del servizio gratuito di manutenzione ordinaria dell'area verde di proprietà Comunale in consegna al Dipartimento Tutela Ambientale prospicente Via Latina denominata Parco della Caffarella (codice area n. 41,00/PARTE mq. 123000) e ricadente nel Municipio Roma 7 da parte del Comitato per il Parco della Caffarella ODV.

L'Ufficio Servizio Giardini Municipio 7 della Direzione Gestione Territoriale Ambientale e del Verde avrà controllo su quanto determinato.

La Responsabile dell'Ufficio
Cinzia Mauriello
Cinzia Mauriello

Il Funzionario E.Q.
Giuseppe Sabia
Giuseppe SABIA
01.08.2024
16:16:50
GMT+01:00

visto ***Direttore di Direzione***
Marina Mantella
MARINA
MANTELLA
22.08.2024
17:55:12
GMT+01:00

VB

Ufficio promozione Adozioni e Patti di Collaborazione aree verdi e Sponsorizzazioni Tecniche
Circonvallazione Ostiense n. 191 - 00154 Roma
Telefono 06.6710.2232/73294
Mail adozioneareeverdi@comune.roma.it
PEC: protocollo.tutelaambientale@pec.comune.roma.it

ROMA

Dipartimento Tutela Ambientale
Direzione Gestione Territoriale e Ambientale del Verde
E.Q. AREA CATASTO E CONVENZIONI
UFFICIO PROMOZIONE ADOZIONI E PATTI DI COLLABORAZIONE AREE VERDI, SPONSORIZZAZIONI TECNICHE, PROGETTI DI VOLONTARIATO ED EVENTI

Determinazione Dirigenziale

NUMERO REPERTORIO QL/1067/2024 del 01/08/2024

NUMERO PROTOCOLLO QL/61672/2024 del 01/08/2024

OGGETTO: Adozione del servizio gratuito di manutenzione ordinaria dell'area verde di proprietà Comunale in consegna al Dipartimento Tutela Ambientale prospicente Via Latina denominata Parco della Caffarella e ricadente nel Municipio Roma 7 da parte del Comitato per il Parco della Caffarella ODV

IL DIRETTORE

MARINA MANTELLA

Responsabile del procedimento: GIUSEPPE SABIA

Determinazione Dirigenziale firmata digitalmente da:

MARINA MANTELLA

MARINA
MANTELLA
22.08.2024
17:55:12
GMT+01:00

PREMESSO CHE

- l'articolo 118, comma 4 della Costituzione, nel riconoscere ai cittadini, singoli o associati, la legittimazione ad intraprendere autonome iniziative per il perseguimento di finalità di interesse generale, affida alle entità territoriali di cui la Repubblica si compone il compito di favorire tali iniziative;

- l'articolo 3 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e sue modificazioni, stabilisce che gli enti locali, stante l'autonomia organizzativa degli enti medesimi, sono chiamati a svolgere le proprie funzioni secondo il principio di sussidiarietà, anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate mediante l'autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali;

- l'articolo 4, comma 1 e l'articolo 31 dello Statuto della città metropolitana di Roma Capitale prevedono che questa ispiri la propria azione al principio di sussidiarietà orizzontale di cui all'art. 118 comma 4 della Costituzione e che i municipi di Roma Capitale vi concorrano secondo le disposizioni dello Statuto medesimo;

- l'articolo 2 comma 2 dello Statuto di Roma Capitale stabilisce a sua volta, tra i propri principi programmatici, che l'azione amministrativa della Capitale d'Italia debba essere improntata al rispetto del principio di sussidiarietà;

- l'art.9 del Regolamento del Verde Pubblico e Privato e del Paesaggio Urbano di Roma Capitale approvato con Deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 17/2021 disciplina l'Affidamento in adozione delle aree a verde;

- in particolare l'affidamento in adozione è uno strumento attraverso il quale Roma Capitale favorisce la conservazione e il miglioramento degli spazi verdi consentendo al cittadino, in forma singola o associata, di provvedere alla gestione, manutenzione e cura delle aree di proprietà capitolina, aree che mantengono la loro destinazione ad uso pubblico;

CONSIDERATO CHE

- Roma Capitale è proprietario dell'area verde prospicente Via Latina denominata Parco della Caffarella e ricadente nel Municipio Roma 7;

- l'area verde è identificata catastalmente al Foglio 907 Particelle 15-21-534-540-546-553-564-566, Foglio 913 Particelle 2 – 76/p - 77 – 78 – 80, codice area n. 41,00, (**le due aree cani interne al Parco sono escluse dall'adozione**), secondo l'elenco delle aree verdi redatto dall'Ufficio Catasto del Verde del Dipartimento Tutela Ambientale (Allegato D);

- l'area verde in oggetto rimane nell'assoluta disponibilità di Roma Capitale, in consegna al Dipartimento Tutela Ambientale Direzione Gestione Territoriale Ambientale e del Verde e in custodia manutentiva all' Ufficio Servizio Giardini Municipio 7;

- il Comitato per il Parco della Caffarella ODV nella persona del suo rappresentante, Sig.ra Rossana De Stefani nata a Allumiere (RM) il 27 marzo 1955 C.F. n. DSTRSN55C67A210E e domiciliata per la carica che ricopre in Via Rocca Priora,56 cap. 00179 – Roma, ha presentato richiesta di adozione dell'area verde prospicente Via Latina denominata Parco della Caffarella e ricadente nel Municipio Roma 7, per il servizio gratuito di manutenzione ordinaria dell'area verde di proprietà Comunale acquisita agli atti con protocollo

1. QL/70390 del 27 settembre 2023 (allegato A);

- non sono arrivate altre contestuali richieste per il medesimo servizio gratuito di manutenzione ordinaria per l'area verde in oggetto;

- il Comitato per il Parco della Caffarella ODV provvederà al servizio gratuito di manutenzione ordinaria dell'area verde di che trattasi, secondo quanto stabilito nell' allegata convenzione (allegato B) e nell' allegato disciplinare tecnico manutentivo (allegato C), parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

- con l'adozione si autorizza di fatto esclusivamente il servizio gratuito di manutenzione ordinaria dell'area verde;

- l'Ufficio Servizio Giardini Municipio 7 della Direzione Gestione Territoriale Ambientale e del Verde del Dipartimento Tutela Ambientale nella persona del suo Responsabile avrà il controllo su quanto Determinato;

- in relazione alla natura esclusivamente meritoria dell'adozione proposta, la durata dell'adozione stessa può prevedersi in 12 mesi a partire dalla firma delle parti del verbale di affidamento del servizio gratuito di manutenzione ordinaria dell'area verde in oggetto ed essa non determina oneri per l'Amministrazione Capitolina;

- con l'adozione dell'area verde, il soggetto adottante non potrà installare alcuna struttura o attrezzatura sia mobile che fissa (sedie, tavoli, gazebi, chioschi rimovibili, strutture ambulanti etc.) e non potrà realizzare progetti di miglioria e/o di sistemazione se non attraverso preventiva richiesta di approvazione da parte degli uffici Dipartimentali competenti;

- non potrà svolgere alcuna attività produttiva e/o remunerativa se non attraverso preventiva richiesta al competente ufficio Municipale territoriale attivando la procedura di O.S.P.

- l'Ente Regionale Parco dell'Appia Antica su richiesta del Dipartimento Tutela Ambientale ha espresso parere favorevole con indicazioni vincolanti all'adozione dell'area verde in oggetto, acquisito agli atti con protocollo n. QL/40410 del 24 maggio 2024 (Allegato E), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

- l'art. 18 comma 3 del D.lgs. n. 117 del 03 luglio 2017 Codice del Terzo Settore stabilisce la copertura assicurativa come elemento essenziale delle Convenzioni tra gli Enti del Terzo Settore e le Amministrazioni Pubbliche e i relativi oneri sono a carico dell'Amministrazione pubblica con la quale viene stipulata la Convenzione;

- la Deliberazione della Corte dei Conti Sezione delle Autonomie n. 26 / SEZAUT/2017 QMIG concede la possibilità agli Enti Locali di stipulare, con oneri a proprio carico, contratti di Assicurazione per Infortunio e Responsabilità Civile verso Terzi a favore di singoli volontari coinvolti in attività sociali, nelle more dell'approvazione di un apposito disciplinare regolamentare che salvaguardi la libertà di scelta e di collaborazione, l'assoluta gratuità dell'attività, l'assenza di qualunque vincolo di subordinazione e per la salvaguardia dell'incolumità personale del volontario;

ATTESO

- la propria competenza ad adottare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

- altresì la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa rispetto alle quali viene espresso parere favorevole con la firma dello stesso, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

- il presente provvedimento non comporta, alcuna implicazione di natura contabile per l'Amministrazione Capitolina;

VISTI

l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm. ii.

la Delibera di Giunta Capitolina n. 66 del 2017;

la Delibera dell'Assemblea Capitolina n. 17 del 12 marzo 2021;

la Delibera di Giunta Capitolina n. 207 del 2014;

lo Statuto di Roma Capitale;

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa:

- di approvare l'adozione da parte del Comitato per il Parco della Caffarella ODV nella persona del suo rappresentante, Sig.ra Rossana De Stefani nata a Allumiere (RM) il 27 marzo 1955 C.F. n. DSTRSN55C67A210E e domiciliata per la carica che ricopre in Via Rocca Priora,56 cap. 00179 – Roma, dell'area verde prospicente Via Latina denominata Parco della Caffarella e ricadente nel Municipio Roma 7, (**le due aree cani interne al Parco sono escluse dall'adozione**), come da richiesta di adozione in allegato (allegato A) per il servizio gratuito di manutenzione ordinaria dell'area verde di proprietà Comunale, senza alcun onere tra le parti;

- di approvare ai fini della disciplina dei rapporti fra Roma Capitale e il Comitato per il Parco della Caffarella ODV la convenzione (allegato B) ed il Disciplinare Tecnico Manutentivo (allegato C) convenuto che, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- di rendere disponibile, vista la Deliberazione della Corte dei Conti Sezione delle Autonomie n. 26/SEZAUT/2017/QMIG, la copertura assicurativa di Responsabilità Civile verso Terzi e Rischio Infortuni a carico di Roma Capitale (Rep. n. QL/181/2024 del 31/01/2024) a favore dei singoli volontari coinvolti in attività sociali, previa acquisizione dell'elenco dei nominativi delle persone che svolgeranno attività di volontariato e ogni successiva variazione e/o integrazione di personale;

- che la mancata presentazione del summenzionato elenco dei volontari comporterà l'inefficacia della copertura assicurativa;

- che il soggetto adottante, qualora non intendesse avvalersi della copertura assicurativa, dovrà fornire una dichiarazione che asserisca che la copertura assicurativa è stata stipulata in proprio oppure nel caso che si avvalga di personale terzo, fornire copia della polizza assicurativa o dichiarazione in merito, ai sensi del DPR 445/2000;

- l'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in attuazione del PIAO 2023/2025 e del DPR n. 62/2013 e s.m.i.

IL DIRETTORE

MARINA MANTELLA

ROMA

Elenco allegati

DESCRIZIONE
DICHIARAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSI ADOZIONE AREA VERDE PARCO DELLA CAFFARELLA PROS. VIA LATINA DA SCUOLA ADA NEGRI A VIA F. BARTOLONI.pdf
Allegato E QL20240040410 DIP TUT AMB_PARERE ADOZIONE AREA.PDF
Allegato C Disciplinare tecnico manutentivo adozione area verde di Parco della Caffarella-signed.pdf
Allegato B QL20240041419 Convenzione adozione area verde di Parco della Caffarella.pdf
Allegato A RICHIESTA ADOZIONE AREA VERDE PARCO DELLA CAFFARELLA PROS. VIA LATINA DA SCUOLA ADA NEGRI A VIA F. BARTOLONI.pdf
Allegato D Specifiche area verde dell' Ufficio Catasto del Verde.pdf

Spazio riservato all'Ufficio

ALLEGATO A

D.D. n. 1067 del 01.08.2024

RICHIESTA ADOZIONE AREA VERDE

ai sensi della Delibera di Giunta Capitolina n. 207 del 09 Luglio 2014

"Linee guida in materia di adozioni aree verdi di Roma Capitale in consegna al Dipartimento Tutela Ambientale"

Dipartimento Tutela Ambientale

27 SET. 2023

Prot. QL 70390

Al Dipartimento Tutela Ambientale
Ufficio Adozioni Aree Verdi
Circonvallazione Ostiense n. 191
00154 Roma
adozioneareeverdi@comune.roma.it

Il/la sottoscritto/a Rossana De Stefani

Codice Fiscale DSTRSN55C67A210E

nato/a Allumiere Provincia di RM

il 27/03/1955 residente nel Comune di Roma

Provincia di RM

all'indirizzo: VIA Rocca Priora nr. 56

CAP 00179 Tel /

Cell 3400062218 Fax /

email comitato @caffarella.it

in qualità di Presidente e legale rappresentante
(Legale rappresentante, Presidente, Amministratore, persona fisica etc.)

della Comitato per il Parco della Caffarella ODV
(Associazione, Comitato di Quartiere, Società, Coordinamento Condomini etc.)

PROPONE

L'adozione dell'area verde di proprietà Comunale in consegna al Dipartimento Tutela Ambientale

sita in Via/Piazza/Largo Parco della Caffarella prospiciente via Latina da Scuola Ada Negri a via F. Bartoloni

e ricadente nel Municipio VII di Roma Capitale.

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formulazione o uso di atti falsi, in base all' art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

DICHIARA

Di aver preso visione e di accettare le linee guida approvate con Delibera di Giunta Capitolina n. 207 del 09 Luglio 2014 in materia di "adozione di aree verdi" che norma lo strumento dell'adozione delle aree verdi Comunali in consegna al Dipartimento Tutela Ambientale, di conoscere l'area verde e le sue condizioni ambientali al momento della richiesta.

Si allega copia di un documento in corso di validità.

Firmato digitalmente da
ROSSANA DE STEFANI
CN = DE STEFANI ROSSANA
C = IT

Firma

Roma, 21/09/2023

I suoi dati sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

3. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 1. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto, del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso gli Uffici e i Servizi di Roma Capitale e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 4.

4. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)

I suoi dati personali, qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- collaboratori, dipendenti e consulenti di Roma Capitale, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali;
- fornitori, compresi i Responsabili del trattamento dei dati designati ai sensi dell'art 28 del Regolamento UE 2016/679, che agiscono per conto di Roma Capitale;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività di Roma Capitale nei modi e per le finalità sopra illustrate.

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

5. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare del trattamento dei dati personali è Roma Capitale. Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso il Palazzo Senatorio, via del Campidoglio 1, 00186 Roma; PEC: protocollo.gabinettosindaco@pec.comune.roma.it.

6. Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

RPD	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo
LTA Srl	14243311009	Via della Conciliazione, 10	00193	Roma	Luigi Recupero

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") di Roma Capitale è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: rpd@comune.roma.it

7. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei Comuni Italiani (ANCI 2005) e in ogni caso in coerenza con le norme vigenti in materia.

8. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE.

9. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali italiana www.garanteprivacy.it).

10. Fonte da cui hanno origine i dati (Art. 14 Regolamento 679/2016/UE)

I dati personali che non sono stati ottenuti presso l'interessato, sono acquisiti d'ufficio presso Roma Capitale o presso altre P.A. o soggetti terzi.

ROMA

INFORMATIVA PRIVACY
Regolamento 679/2016/UE
Informativa Interessati – Ambiente ed ecologia

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che Roma Capitale tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Roma Capitale garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)

Tutti i dati personali degli interessati, ed eventualmente quelli appartenenti a categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento UE o relativi a condanne penali e reati ai sensi dell'art. 10 del Regolamento UE, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE)
- esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e Regolamento 679/2016/UE).

In elenco le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:

- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici capitolini ed elaborazione statistiche interne;
- interventi di contrasto e prevenzione dei maltrattamenti e dei reati in danno agli animali;
- autorizzazioni/pareri per spettacoli, manifestazioni ed eventi con animali;
- richiesta prestazioni veterinarie in convenzione;
- richiesta cibo colonie feline;
- istanza adozione/realizzazione aree cani;
- comunicazioni interventi contro la zanzara tigre;
- richiesta non ammissione animali all'interno del proprio esercizio commerciale;
- richiesta per trasportare, introdurre, esportare armi nel territorio della Riserva naturale statale del Litorale Romano;
- autorizzazioni all'attività estrattive, agli impianti e approvazione progetti recupero ambientale;
- richieste autorizzazioni all'esercizio di attività di autodemolizione;
- dichiarazione produzione rifiuti da costruzione e demolizione da presentare in allegato alle istanze edilizie;
- istruttoria e presentazione alla città metropolitana delle richieste di escavazione nuovi pozzi delle acque potabili;
- iniziative riguardanti la gestione del verde urbano (adozione aree verdi, permessi ingressi parchi e ville, occupazioni suolo pubblico su arre verdi);
- rilascio dell'autorizzazione abbattimento alberi situati in aree sottoposte a vincolo paesaggistico, autorizzazioni al taglio boschivo, visura vincolo paesaggistico;
- adempimenti correlati ai sinistri avvenuti su suolo pubblico per danni causati da essenze arboree ed arredi;
- adempimenti relativi agli orti urbani;
- rilascio autorizzazioni degli scarichi idrici di acque reflue domestiche ed industriali;
- pareri per le istanze di rilascio di conformità acustica ambientale e autorizzazioni in deroga ai limiti acustici;
- corsi di formazione in materia di giardinaggio e visite guidate;
- adempimenti correlati alla realizzazione di progetti presentati da Aziende, cittadini e associazioni ed alle relative autorizzazioni ambientali (sponsorizzazioni attività di volontariato per la manutenzione occasionale del verde);
- attività di controllo per il rispetto della normativa in tema di inquinamento acustico ed elettromagnetico svolte a seguito di segnalazione ed esposti;
- gestione delle spiagge ed arenili liberi anche mediante appositi interventi di manutenzione;
- questionario sui consumi energetici, informazioni sugli incentivi per efficientamento energetico e istallazione fonti rinnovabili;
- gestione manifestazione di interesse per la partecipazione a futuri progetti pilota per le comunità energetiche;
- assolvere a sue specifiche richieste.

2. Le modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso le sedi e gli uffici del Titolare o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 4, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.
Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza.

ROMA

Dipartimento Tutela Ambientale
Direzione Gestione Territoriale Ambientale e del Verde
Area Catasto e Convenzioni
Ufficio promozione Adozioni e Patti di Collaborazione aree verdi e Sponsorizzazioni Tecniche

Dipartimento Tutela Ambientale
28 MAG. 2024
Prot. QL 41419

ALLEGATO B
D.D. n.....del.....

OGGETTO: Adozione del servizio gratuito di manutenzione ordinaria dell'area verde di proprietà Comunale in consegna al Dipartimento Tutela Ambientale prospicente Via Latina denominata Parco della Caffarella e ricadente nel Municipio Roma 7 da parte del Comitato per il Parco della Caffarella ODV.

CONVENZIONE

La Legale Rappresentante del Comitato per il Parco della Caffarella ODV, Sig.ra Rossana De Stefani, sottoscrive il presente atto, pervenuto alla mail istituzionale dell'Ufficio promozione Adozioni e Patti di Collaborazione aree verdi e Sponsorizzazioni Tecniche del Dipartimento Tutela Ambientale acquisito agli atti con protocollo n. ..QL/41419.... del 28.05.2024.....

Da una parte:

Roma Capitale, C.F. n. 02438750586, nella persona dell'Ing. Marina Mantella, nata a Roma il 03 ottobre 1966, domiciliata per la carica in Roma, ove sopra, che interviene al presente atto nella sua qualità di Direttore della Direzione Gestione Territoriale Ambientale e del Verde del Dipartimento Tutela Ambientale, giusta Ordinanza del Sindaco n. 74 del 28 giugno 2023, in forza dei poteri che gli derivano dal D. Lgs. 165/2001 ai sensi dell'art. 30, comma 2 sexies, nonché dal vigente Statuto di **Roma Capitale**, in prosieguo indicata come **Amministrazione che affida in adozione**.

Dall'altra parte:

Il **Comitato per il Parco della Caffarella ODV**, nella persona della Sig.ra Rossana De Stefani nata a Allumiere (RM) il 27 marzo 1955 C.F. n. DSTRSN55C67A210E che interviene al presente atto nella sua qualità di Presidente domiciliata per la carica che ricopre in Via Rocca Priora,56 cap. 00179 - Roma, in prosieguo indicato come **soggetto adottante.**

PREMESSO

- che l'art.9 del Regolamento del Verde Pubblico e Privato e del Paesaggio Urbano di Roma Capitale approvato con Deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 17/2021 che disciplina l'Affidamento in adozione delle aree a verde;

- che nell'ambito delle superfici in consegna al Dipartimento Tutela Ambientale, ampi spazi verdi omogeneamente diffusi nei vari quadranti territoriali della città di Roma, in gran parte recanti le caratteristiche tipiche del verde di quartiere (piccoli parchi con o senza aree giochi, aiuole, spartitraffico, rotatorie a verde etc....), che, ove non adeguatamente manutenuti, contribuiscono significativamente alla de quotazione degli standard qualitativi "percepiti" con riferimento alla manutenzione del verde cittadino da parte della cittadinanza e comunque dei soggetti a vario titolo presenti in città;

- che, nel quadro della situazione sopradescritta, emerge la necessità di sviluppare ogni virtuosa iniziativa finalizzata a contrastare la citata tendenza, implementando, anche sulla base di un adeguato sviluppo di modelli di sussidiarietà orizzontale e potenziamento degli schemi operativi di partenariato sociale pubblico-privato, tutte le forme di collaborazione che possano utilmente interagire nella materia in parola e parallelamente coniugarsi con la limitatezza delle risorse economiche disponibili per l'Amministrazione Capitolina;

- che con protocollo Dipartimento Tutela Ambientale n. QL/40410.....del 24.05.2024..... (Allegato E) è stato acquisito il parere dell'Ente Regionale Parco dell'Appia Antica;

Ufficio promozione Adozioni e Patti di Collaborazione aree verdi e Sponsorizzazioni Tecniche
Circonvallazione Ostiense n. 191 - 00154 Roma
Telefono 06.6710.2232/73294
Mail adozioneareeverdi@comune.roma.it
PEC: protocollo.tutelaambientale@pec.comune.roma.it

CONSIDERATO CHE

- il **soggetto adottante**, ha presentato una richiesta al Dipartimento Tutela Ambientale con protocollo n. QL/70390 del 27 settembre 2023 (allegato A) per l'adozione del servizio gratuito di manutenzione ordinaria come da Disciplinare Tecnico Manutentivo (allegato C) dell'area verde di proprietà Comunale in consegna al Dipartimento Tutela Ambientale prospicente Via Latina denominata Parco della Caffarella e ricadente nel Municipio Roma 7;

- ai sensi della Legge n. 55 del 19 marzo 1990 e successive modifiche nulla osta alla firma del presente atto;

- ai sensi dell'art. 32 quater del Codice Penale, come sostituito dall'art. 3 della legge 15 novembre 1993 n. 461, la Sig.ra Rossana De Stefani Legale Rappresentante del Comitato per il Parco della Caffarella ODV dichiara di avere piena capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

- l'Ente Regionale Parco dell'Appia Antica su richiesta del Dipartimento Tutela Ambientale ha espresso parere favorevole con indicazioni vincolanti all'adozione dell'area verde in oggetto, acquisita agli atti con protocollo n. QL/40410.....del 24.05.2024..... (Allegato E), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

- la richiesta di adozione è stata valutata ed approvata dall' Ufficio Adozioni aree verdi in quanto la proposta è adeguata agli standard qualitativi di cui alle premesse.

SI CONVIENE QUANTO APPRESSO

Articolo 1

Richiamo alle premesse

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

Articolo 2

Oggetto della convenzione

Oggetto del presente atto è l'adozione del servizio gratuito di manutenzione ordinaria come da Disciplinare Tecnico Manutentivo (Allegato C) dell'area verde prospicente Via Latina denominata Parco della Caffarella e ricadente nel Municipio Roma 7, identificata catastalmente al Foglio 907 Particelle 15-21-534-540-546-553-564-566 e Foglio 913 Particelle 2 – 76/p - 77 – 78 – 80, codice area n. 41,00, (**le due aree cani interne al Parco sono escluse dall'adozione**), secondo l'elenco delle aree verdi redatto dall'Ufficio Catasto del Verde del Dipartimento Tutela Ambientale (Allegato D);

Articolo 3

Divieto di cessione dell'adozione

È fatto assoluto divieto al soggetto adottante di cedere a terzi l'adozione assentita in suo favore.
Si intendono invece possibili collaborazioni, di volta in volta comunicate all' Amministrazione che affida in adozione ed al Municipio competente, con realtà associative e di impresa appartenenti al territorio, previa formale comunicazione da parte del soggetto adottante ed eventuale approvazione, ove necessaria, da parte dell'Amministrazione che affida in adozione.

Articolo 4

Revoca per motivi di pubblico interesse

Qualora si rendesse necessaria la revoca della presente adozione prima della scadenza contrattuale, per sopravvenuti e comprovati motivi di pubblico interesse, Roma Capitale potrà revocarla.

Articolo 5

Obblighi del soggetto adottante

1. l'oggetto dell'adozione consiste nell'assunzione dell'impegno da parte del soggetto adottante a manutenere a titolo gratuito, per un periodo di tempo determinato (un anno rinnovabile su richiesta del soggetto adottante), l'area verde cittadina specificatamente individuata (adottata),

Ufficio promozione Adozioni e Patti di Collaborazione aree verdi e Sponsorizzazioni Tecniche
Circonvallazione Ostiense n. 191 - 00154 Roma
Telefono 06.6710.2232/73294
Mail adozioneareeverdi@comune.roma.it
PEC. protocollo.tutelaambientale@pec.comune.roma.it

curandone il verde orizzontale e/o la pulizia e/o eventualmente l'apertura e chiusura cancelli, ad esclusione della manutenzione del verde verticale, secondo un livello quali-quantitativo di interventi, conforme a specifici standard tecnico-operativi definiti unilateralmente dal competente Ufficio e indicati nell'apposito disciplinare tecnico manutentivo che il medesimo soggetto adottante dovrà sottoscrivere al momento dell'assegnazione;

2. con l'adozione di un'area verde si consegna di fatto esclusivamente il servizio gratuito di manutenzione ordinaria dell'area verde;

3. le aree adottate permangono potenzialmente utilizzabili da parte di soggetti interessati, senza prelazione alcuna per il soggetto adottante, facendo ricorso all'istituto di occupazione del suolo pubblico in coerenza con quanto previsto nel vigente Regolamento in materia di occupazione di suolo pubblico (OSP) e del canone (COSAP) di cui alla deliberazione dell'allora Consiglio Comunale n.75 del 30/31 luglio 2010 e ss.mm.ii.;

4. sull'area verde non potrà svolgere alcuna attività produttiva e/o remunerativa se non attraverso preventiva richiesta al competente ufficio Municipale territoriale attivando la procedura di O.S.P.

5. sull'area verde, il soggetto adottante non potrà installare alcuna struttura o attrezzatura sia mobile che fissa (sedie, tavoli, gazebi, chioschi rimovibili, strutture ambulanti etc.) e non potrà realizzare progetti di miglioria e/o di sistemazione se non attraverso preventiva richiesta di approvazione agli uffici Dipartimentali competenti;

6. in ragione del carattere di partenariato pubblico-privato, l'iniziativa in materia di adozione spetta di norma al singolo organismo che presenta richiesta per adottare un'area e, solo ove per la medesima area sussistano - anche in via temporalmente dilazionata - più richieste, l'adozione verrà riconosciuta da parte dell'Ufficio al soggetto che offra il miglior progetto di manutenzione sotto il profilo quali-quantitativo;

7. sarà garantita adeguata pubblicità alle aree date in adozione mediante il costante aggiornamento dell'apposita sezione presente nel sito istituzionale di Roma Capitale, nell'ambito delle pagine del Dipartimento Tutela Ambientale;

8. viene garantito all'Organismo adottante, per tutto il periodo di durata dell'adozione, un rapporto di diretta e proficua interlocuzione con l'Ufficio Servizio Giardini Municipio 7 della Direzione Gestione Territoriale Ambientale e del Verde del Dipartimento Tutela Ambientale affinché siano sviluppate in un'ottica di collaborazione e tutoraggio, tutte le opportune sinergie operative, sia con riferimento alle prestazioni oggetto dell'adozione stessa (soprattutto cura del verde orizzontale) sia con riferimento a quelle escluse dall'oggetto dell'adozione (manutenzione del verde verticale);

9. l'Amministrazione Comunale con proprie risorse o mediante terzi, potrà eventualmente realizzare nuove sistemazioni a verde la cui cura agronomica sarà eseguita a carico del soggetto adottante (solo per il verde orizzontale);

10. gestire la manutenzione dell'area secondo quanto previsto dal Disciplinare Tecnico Manutentivo allegato alla presente;

11. segnalare esclusivamente come forma di collaborazione, eventuali usi impropri sugli immobili o su parte di essi, sugli arredi o su parte di essi, e se individuate situazioni di pericolo all' Ufficio territorialmente competente del Servizio Giardini a cui rimane la sorveglianza dell'area verde, delle prestazioni oggetto dell'adozione e di quelle escluse;

12. di avvalersi, vista la Deliberazione della Corte dei Conti Sezione delle Autonomie n. 26/SEZAUT/2017/QMIG, della copertura assicurativa di Responsabilità Civile verso Terzi e Rischio Infortuni a carico di Roma Capitale (Rep. n. QL/181/2024 del 31/01/2024) a favore dei singoli volontari coinvolti in attività sociali, fornendo l'elenco dei nominativi, e relativi dati personali, che svolgeranno attività di volontariato e ogni successiva variazione e/o integrazione di personale;

Ufficio promozione Adozioni e Patti di Collaborazione aree verdi e Sponsorizzazioni Tecniche
Circonvallazione Ostiense n. 191 - 00154 Roma
Telefono 06.6710.2232/73294
Mail adozioneareeverdi@comune.roma.it
PEC: protocollo.tutelaambientale@pec.comune.roma.it

13. che la mancata presentazione del summenzionato elenco dei nominativi comporterà la non copertura dei servizi assicurativi;

14. fornire ai volontari i D.P.I. (Dispositivi di Protezione Individuale) necessari per la cura manutentiva dell'area verde adottata e comunque nel rispetto del D. Lgs. 81/08 e ss. mm. ii.

15. rispettare ed applicare, nei confronti del personale utilizzato, il trattamento giuridico, economico, previdenziale ed assicurativo previsto dalle vigenti norme in materia. In caso di appalto a ditta esterna il soggetto adottante si impegna a fornire al Dipartimento Tutela Ambientale copia della polizza assicurativa o dichiarazione in merito ai sensi del DPR 445/2000;

16. realizzare tutte le parti sottoscritte con il disciplinare manutentivo nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e regolamenti.

Articolo 6

Gestione dell'area

Per gestione dell'area s'intende l'esecuzione del servizio gratuito di manutenzione ordinaria come previsto nel Disciplinare Tecnico Manutentivo (allegato C) e nel parere dell'Ente Regionale Parco dell'Appia Antica parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato E) e la segnalazione come da art. 5 punto 11.
L' Amministrazione che affida in adozione, eserciterà la vigilanza sulla gestione dell'area come successivamente espresso.

Articolo 7

Affidamento del Servizio

L' affidamento avrà decorrenza a partire dalla firma delle parti del Verbale di affidamento del servizio gratuito adottato secondo quanto previsto dal Disciplinare Tecnico Manutentivo (Allegato C).

Articolo 8

Conferimento delle opere realizzate al patrimonio indisponibile dell'Amministrazione che affida in adozione

Le attrezzature, i servizi e le realizzazioni di miglioria su di essa già esistenti o realizzati, allo scadere dell'adozione saranno conferite al patrimonio indisponibile dell'Amministrazione che affida in adozione, senza nulla a pretendere;

Articolo 9

Vigilanza e controllo dell'Amministrazione che affida in adozione sulla gestione dell'area

L' Amministrazione che affida in adozione, attraverso un suo rappresentante potrà verificare in qualsiasi momento e senza alcun preavviso lo stato di manutenzione dell'area e di quanto previsto nella richiesta di adozione pervenuta a questo Dipartimento Tutela Ambientale con protocollo n. QL/70390 del 27 settembre 2023 (allegato A).
In caso di abuso e/o di grave inadempienza segnalata dall' Amministrazione che affida in adozione, il soggetto adottante avrà 15 giorni di tempo dalla data di ricezione della comunicazione per porre rimedio alla suddetta inadempienza.
Nel caso in cui il soggetto adottante, persista nella condizione di inadempienza, potrà essere sospeso l'affidamento fino a che il soggetto adottante non assolva gli obblighi contestati dall' Amministrazione che affida in adozione entro il termine di 30 giorni dalla ricezione della comunicazione. Trascorso inutilmente tale periodo di tempo, l'Amministrazione che affida in adozione potrà risolvere il presente contratto.

Articolo 10

Durata dell'adozione

La presente adozione avrà durata di anni 1 (uno) e potrà essere rinnovata secondo quanto previsto dal successivo art. 11. La decorrenza si intende a partire dalla firma delle parti del Verbale di affidamento del servizio gratuito di manutenzione ordinaria come previsto dal Disciplinare Tecnico Manutentivo (Allegato C) dell'area verde in oggetto. Alla scadenza dell'adozione, nel caso in cui questa non fosse rinnovata, ai sensi del successivo art. 11, le migliorie eventualmente ivi realizzate saranno conferite al patrimonio indisponibile dell'Amministrazione che affida in adozione.

Ufficio promozione Adozioni e Patti di Collaborazione aree verdi e Sponsorizzazioni Tecniche
Circonvallazione Ostiense n. 191 - 00154 Roma
Telefono 06.6710.2232/73294
Mail adozioneareeverdi@comune.roma.it
PEC: protocollo.tutelaambientale@pec.comune.roma.it

Articolo 11

Rinnovo dell'adozione

Prima della scadenza dell'adozione, il soggetto adottante dovrà comunicare all' Amministrazione che affida in adozione l'intenzione di rinnovarla inviando apposito modulo.
L' Amministrazione che affida in adozione esaminerà le nuove condizioni e le garanzie rinnovate per i servizi offerti dal soggetto adottante, restando convenuto il diritto di modificare le condizioni dell'adozione per adeguarle, di concerto con il soggetto adottante stesso, alle eventuali mutazioni delle vigenti esigenze di pubblica utilità per disporre l'eventuale rinnovo dell'adozione con la sottoscrizione di una nuova convenzione che recepisca le modifiche concordate tra le parti. Ove per la medesima area pervengano più richieste si valuterà la migliore proposta di manutenzione ai sensi del precedente art. 5 punto 6.
La/e richiesta/e non sono vincolanti per l'Amministrazione.

Articolo 12

Scadenza adozione

Allo scadere del termine dell'adozione, il soggetto adottante dovrà lasciare lo stato di manutenzione ordinaria dei luoghi nelle condizioni quo ante l'adozione stessa, entro il periodo di tempo concordato con l'Amministrazione che affida in adozione. In caso di inadempienza saranno applicate al soggetto adottante le sanzioni previste dalle vigenti norme e regolamenti.

Articolo 13

Clausola risolutiva espressa

In caso di inadempienza da parte del soggetto adottante ad una qualsiasi delle clausole del presente atto, dipendenti dalla propria volontà, l'Amministrazione che affida in adozione, senza pregiudizio di ogni azione o diritto spettante alla stessa, procederà alla revoca dell'affidamento avvalendosi nei confronti del soggetto adottante della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 del c.p.c.
È esclusa ogni e qualsivoglia controprestazione a favore del soggetto adottante, restando queste acquisite al patrimonio indisponibile dell'Amministrazione Comunale ai sensi e per gli effetti dell'art. 934 e ss. del Codice Civile, senza necessità di alcun ulteriore atto.
Il recesso da parte del soggetto adottante è sempre possibile previo comunicazione motivata.

Articolo 14

Vertenze

Tutte le vertenze che potranno eventualmente insorgere tra il soggetto adottante e l'Amministrazione che affida in adozione in merito all'interpretazione o all'esecuzione della presente adozione saranno deferite all'Autorità Giudiziaria del Foro di Roma.
Atto scritto con mezzi informatici ai sensi di legge in pagine 5 e firmato dalle parti, come appresso.

Per il Soggetto Adottante
Il Legale Rappresentante
Sig.ra Rossana De Stefani

Firmato
digitalmente da

ROSSANA DE STEFANI

CN = DE STEFANI ROSSANA
C = IT

Per Roma Capitale
Il Direttore di Direzione
Marina Mantella

Ufficio promozione Adozioni e Patti di Collaborazione aree verdi e Sponsorizzazioni Tecniche
Circonvallazione Ostiense n. 191 - 00154 Roma
Telefono 06.6710.2232/73294
Mail adozioneareeverdi@comune.roma.it
PEC: protocollo.tutelaambientale@pec.comune.roma.it

ROMA

Dipartimento Tutela Ambientale
Direzione Gestione Territoriale Ambientale e del Verde
Area Catasto e Convenzioni
Ufficio promozione Adozioni e Patti di Collaborazione aree verdi e Sponsorizzazioni Tecniche

ALLEGATO C

D.D. n. 1067 del 01.08.2024

OGGETTO: Adozione del servizio gratuito di manutenzione ordinaria dell'area verde di proprietà Comunale in consegna al Dipartimento Tutela Ambientale prospicente Via Latina denominata Parco della Caffarella e ricadente nel Municipio Roma 7 da parte del Comitato per il Parco della Caffarella ODV

DISCIPLINARE TECNICO MANUTENTIVO

Introduzione

Il presente "Disciplinare Tecnico Manutentivo" definisce univocamente le lavorazioni ordinarie e le modalità di esecuzione da parte del soggetto adottante, relativamente alla tipologia E - Grandi Parchi Urbani, rispettando gli standard qualitativi di manutenzione di Roma Capitale.

Gli interventi a carattere straordinario rimangono a carico dell'Amministrazione Capitolina.

Descrizione

L'area oggetto del presente disciplinare, in consegna al Dipartimento Tutela Ambientale ha una superficie complessiva di circa 123000 mq.

L'area in oggetto prospicente Via Latina denominata Parco della Caffarella e ricadente nel Municipio Roma 7, identificata catastalmente al Foglio 907 Particelle 15-21-534-540-546-553-564-566 e Foglio 913 Particelle 2 – 76/p - 77 – 78 – 80, codice area n. 41,00 secondo l'elenco delle aree verdi redatto dall'Ufficio Catasto del Verde del Dipartimento Tutela Ambientale (Allegato D);

Le due aree cani interne al Parco sono escluse dall'adozione.

L'area verde in oggetto rientra tra le aree protette regionali dell'Ente Regionale Parco dell'Appia Antica.

L'area verde ha caratteristiche di Grande Parco Urbano.

Lavorazioni

Le lavorazioni ordinarie, richieste dai parametri standard di manutenzione sono:

1. Pulizia delle superfici a prato;
   frequenza: 2 volte alla settimana;

2. Pulizia delle superfici pavimentate;
   frequenza: 2 volte alla settimana;

Ufficio promozione Adozioni e Patti di Collaborazione aree verdi e Sponsorizzazioni Tecniche
Circonvallazione Ostiense n. 191 - 00154 Roma
Telefono 06.6710.2232/73294
Mail adozioneareeverdi@comune.roma.it
PEC protocollo.tutelaambientale@pec.comune.roma.it

3. Taglio delle superfici inerbite;
   frequenza: 10 interventi l'anno da distribuire nel corso dell'anno e comunque aumentabili in relazione all'andamento stagionale;

4. Manutenzione ordinaria di siepi, arbusti e cespugli;
   frequenza: 1 intervento l'anno;

5. Rispettare le indicazioni dell'Ente Regionale Parco dell'Appia Antica acquisite con nota prot. n. ....40410..... del .24.05.2024....

Su richiesta del soggetto adottante l'Ufficio Servizio Giardini Municipio 7 provvederà al ritiro e allo smaltimento dei residui vegetali prodotti o dei rifiuti raccolti dalle attività di cui sopra, secondo quanto previsto nel paragrafo 21 art. 9 del Regolamento del verde e del paesaggio di Roma Capitale

Tutte le lavorazioni dovranno essere eseguite "a regola d'arte", nel rispetto della normativa vigente sull'igiene e Sicurezza sul Lavoro" (D. Lgs. 81/08 e ss. mm. ii.).

Per il Soggetto Adottante
Il Legare Rappresentante
Sig.ra Rossana De Stefani

Firmato digitalmente da
ROSSANA DE STEFANI
CN = DE STEFANI ROSSANA
C = IT

Per Roma Capitale
Il Direttore di Direzione
Marina Mantella

MARINA MANTELLA
10.09.2024
13:48:05
GMT+01:00

Ufficio promozione Adozioni e Patti di Collaborazione aree verdi e Sponsorizzazioni Tecniche
Circonvallazione Ostiense n. 191 - 00154 Roma
Telefono 06.6710.2232/73294
Mail adozioneareeverdi@comune.roma.it
PEC: protocollo.tutelaambientale@pec.comune.roma.it

ALLEGATO D

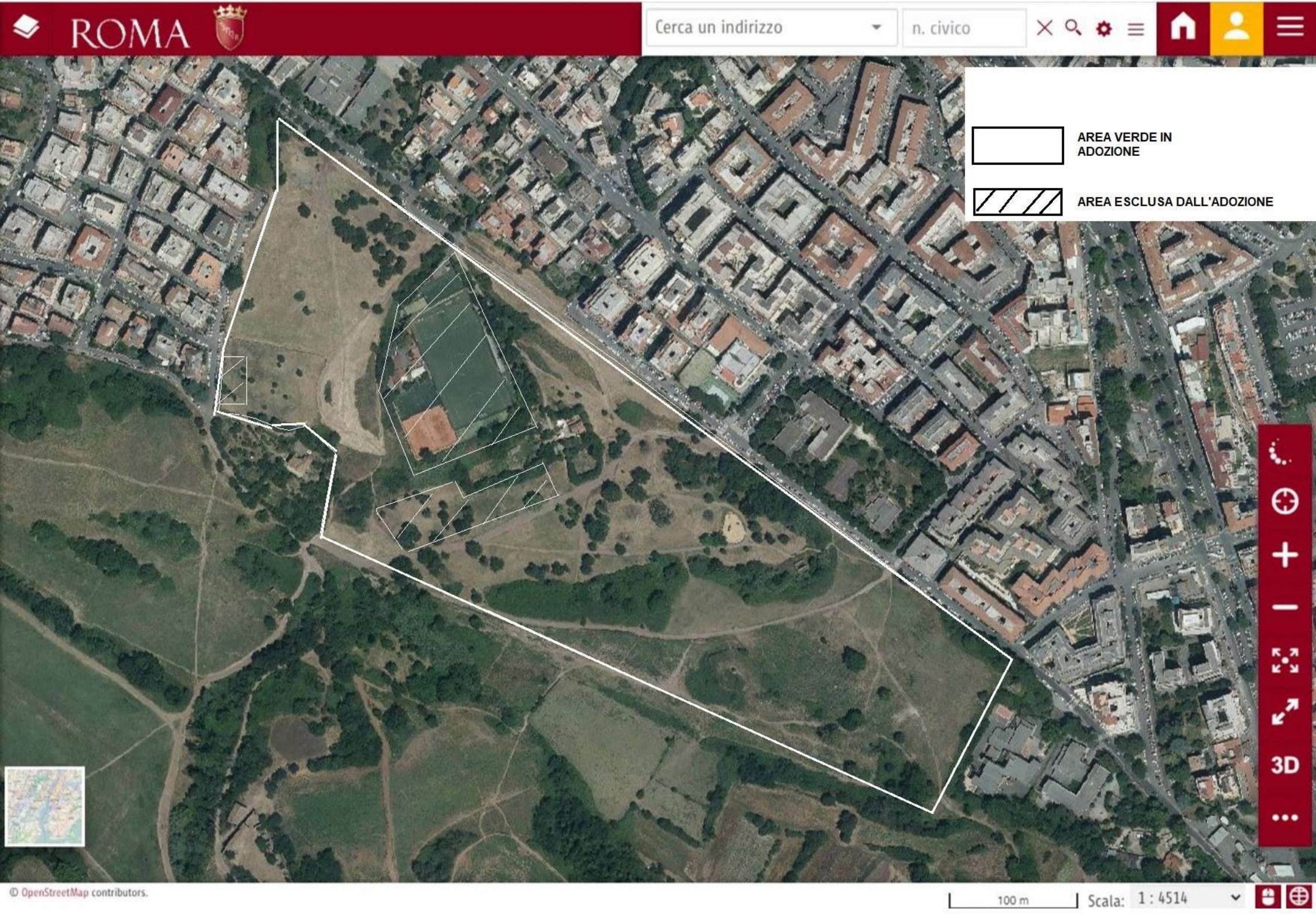
MUNICIPIO VII

(EX MUNICIPIO IX E MUNICIPIO X)

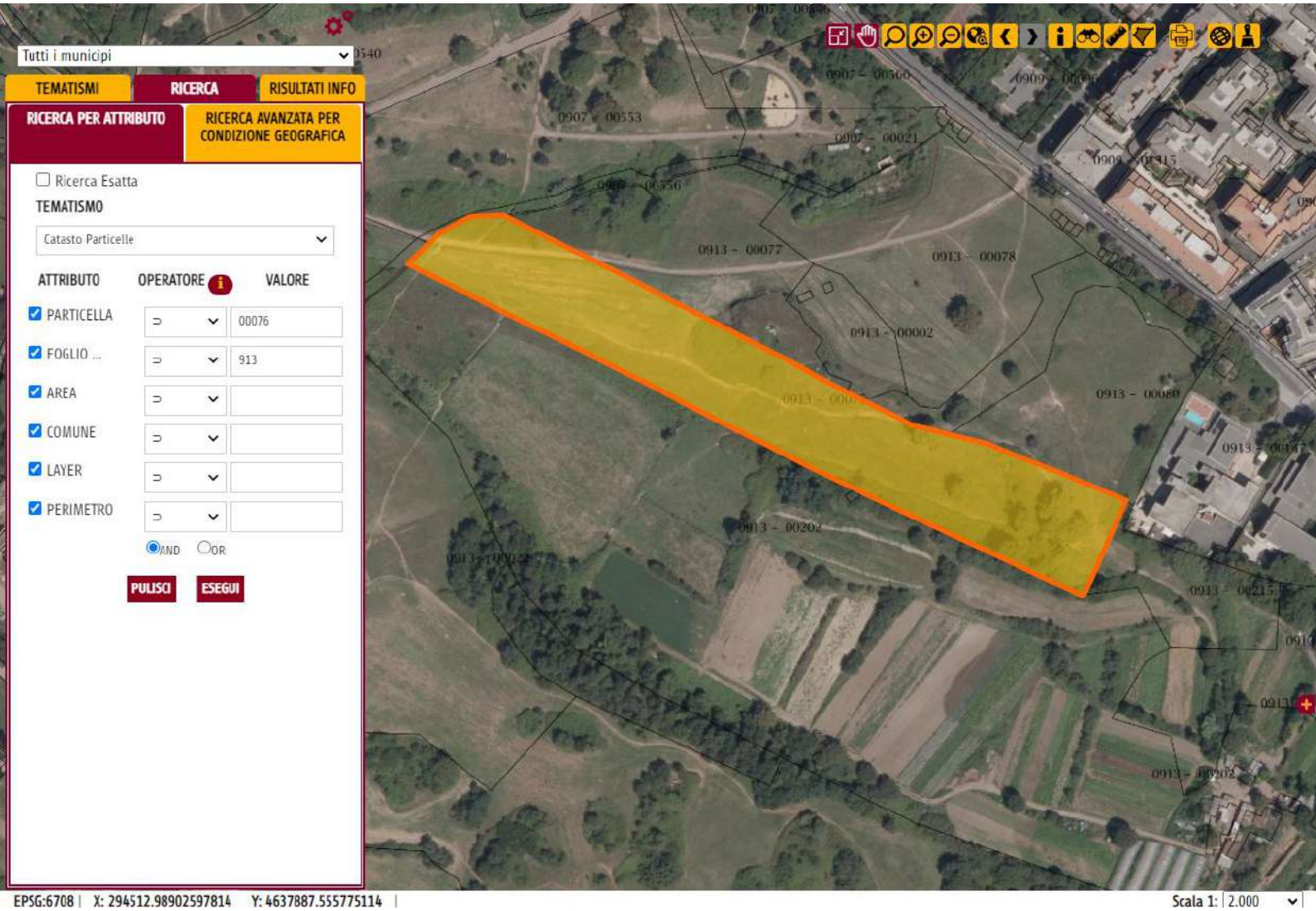
CODICE AREA	LOCALITA'	DATI CATASTALI					Verbale di consegna	Matricola IBU	Area in adozione	Superficie in adozione mq.	Aree manutenute in Convenzione o Concessione e scadenza	Mq. aree manutenute in Convenzione	Mq. aree manutenute dal Dipartimento Tutela Ambientale	TIPOLOGIA ED ESTENSIONE MQ.						Mq. aree decentrate	Area Ludica	Area Sportiva
		FOGLIO	PARTICELLA	Tipologia	Superficie Catastale mq.	Superficie Rilevata mq.								A	B	C	D	E	F			
41	Parco Caffarella (aree ricadenti nel Municipio 7) Alcune particelle sono oggetto di comodato con Ente Parco. In rosso comodato del 2010, in verde comodato del 2021. (parte in verifica)	899 900 905 906 907 913 907	114 - 2 - 120 - 10 - 8 - 9 - 43 - 44 - 33 - 15 - 68 - 17 - 55 - 20 - 54 - 70 - 59 - 13 - 12 - 14 - 11 - 23 - 22 - 16 - 7 - 130 - 124 - 29 - 128 - 129 - 131 - 132 - 133 - 134 - 48 - 60 - 57 - 51 - 53 - 56 - 66 - 21 - 37 - 122 - 49 101 - 77 - 76/P - 94/P - 19 - 17 - 16 - 20 - 11 - 49/P - 18 - 54 - 55 - 178 - 14 - 53/P - 180/P - 179 - 100 - 177 - 12 - 176 57 - 19/P - 29 - 46 - 47 - 71 - 72 - 73 -74 - 11 - 7 - 2 - 14 - 15 - 10 - 5 - 24 - 23 - 9 - 8 - 20 - 70 - 21 - 29 - 46 - 47 - 71 - 72 - 73 - 74 - 48 - 58 - 6 - 13 - 12 - 30 - 22 - 4 - 34/P - 56 - 49 - 25 - 105 428 - 263 - 264 - 265 - 266 - 430 502 - 529 - 532 - 564 - 572 - 573 - 574 -19 - 15 - 21 - 366 - 367 - 534 - 539 - 540 - 544 - 556 117 - 118 - 119 - 116 - 76/P - 77 - 78 - 81 - 79 - 129 - 128 - 127 - 126 - 125 - 124 - 123 - 122 - 78 - 73 - 72 - 2 - 80 - 77 - 8/P 604 (ex 74) - 542 - 605 (ex 365) (mq. 2.000 consegnati a Ente parco)	E		287.260	SI	46529 46476 46458 46576 46460 46462 46465 46475 46751	NO				287.260					287.260			2	1

TIPOLOGIA	A	ARREDO STRADALE
TIPOLOGIA	B	AREE DI SOSTA
TIPOLOGIA	C	VERDE ATTREZZATO
TIPOLOGIA	D	VERDE STORICO
TIPOLOGIA	E	GRANDI PARCHI URBANI
TIPOLOGIA	F	VERDE SPECIALE

L'adozione è relativa a parte del codice area n. 41,00
identificata catastalmente al
Foglio 907
Particelle 15-21-534-540-546-553-564-566 e
Foglio 913
Particelle 2 – 76/p - 77 – 78 – 80
ed ha una superficie complessiva di circa 123000 mq.


ROMA
Cerca un indirizzo
n. civico
AREA VERDE IN ADOZIONE
AREA ESCLUSA DALL'ADOZIONE
3D
© OpenStreetMap contributors.
100 m
Scala: 1 : 4514

AREE CANI
ESCLUSE
DALL'ADOZIONE
24
25
25
26
28
41
Piazza Pasto
Colli Albani
Piazzale
Castelli
Romani



EPSG:6708 | X: 294512.98902597814 Y: 4637887.555775114 | Scala 1: 2.000

Tutti i municipi

TEMATISMI | RICERCA | RISULTATI INFO

RICERCA PER ATTRIBUTO | RICERCA AVANZATA PER CONDIZIONE GEOGRAFICA

☐ Ricerca Esatta

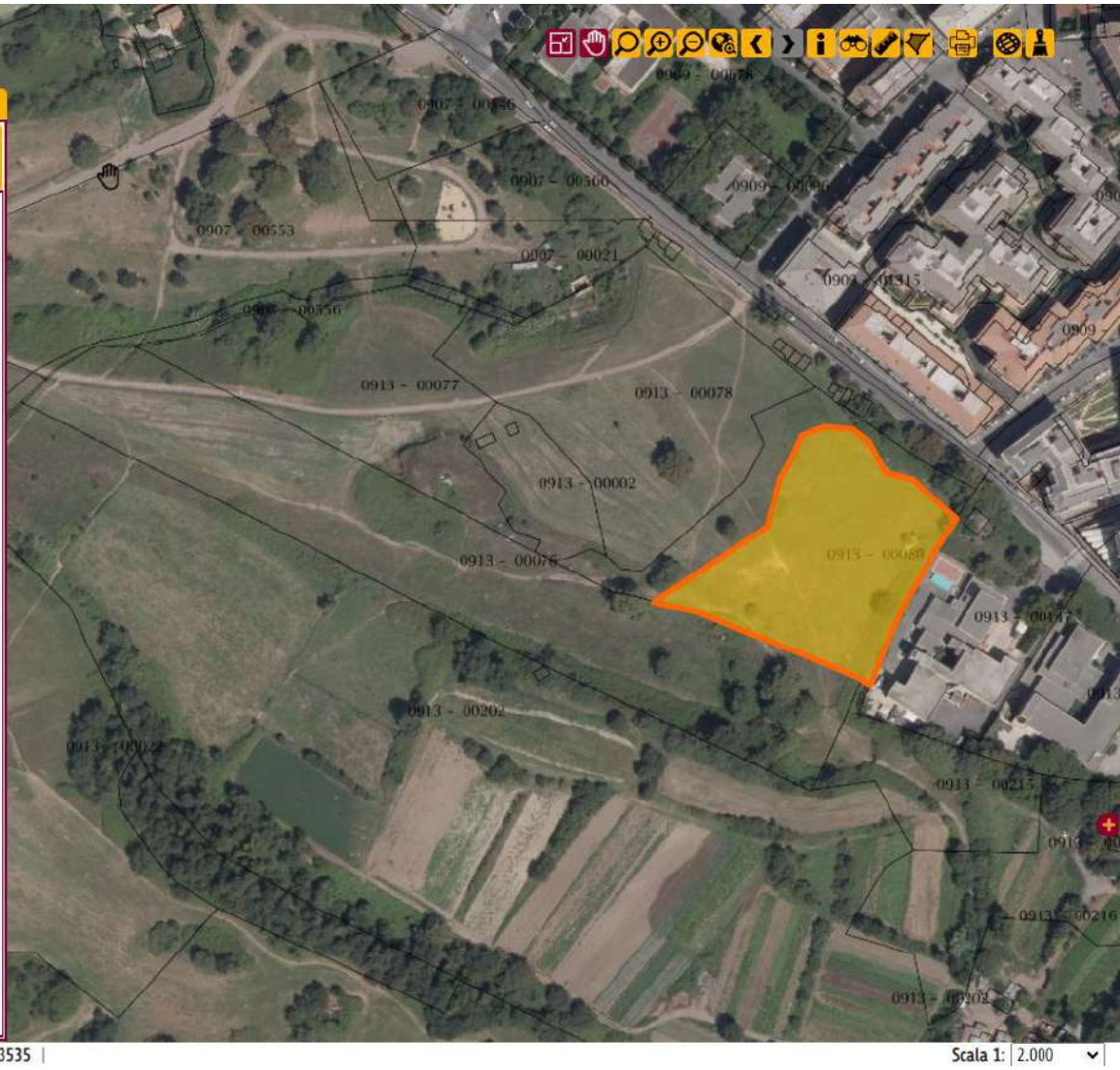
TEMATISMO

Catasto Particelle

ATTRIBUTO	OPERATORE	VALORE
☑ PARTICELLA	⊃	00080
☑ FOGLIO ...	⊃	913
☑ AREA	⊃	
☑ COMUNE	⊃	
☑ LAYER	⊃	
☑ PERIMETRO	⊃	

◉AND ○OR

PULISCI ESEGUI



EPSG:6708 | X: 294478.828957658 Y: 4637958.6759173535 | Scala 1: 2.000

Tutti i municipi

TEMATISMI | RICERCA | RISULTATI INFO

RICERCA PER ATTRIBUTO | RICERCA AVANZATA PER CONDIZIONE GEOGRAFICA

☐ Ricerca Esatta

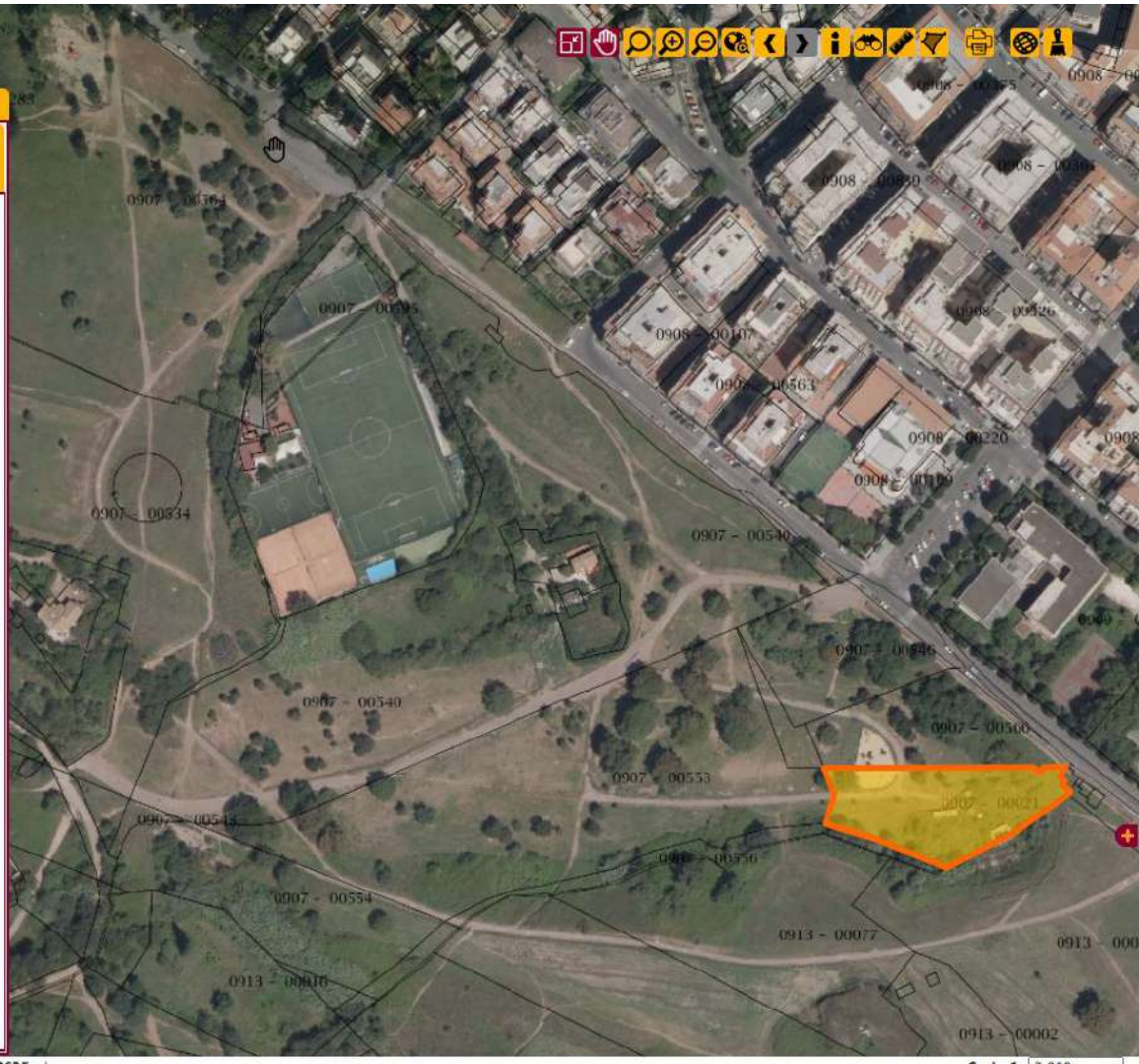
TEMATISMO

Catasto Particelle

ATTRIBUTO	OPERATORE	VALORE
☑ PARTICELLA	⊃	00021
☑ FOGLIO ...	⊃	907
☑ AREA	⊃	
☑ COMUNE	⊃	
☑ LAYER	⊃	
☑ PERIMETRO	⊃	

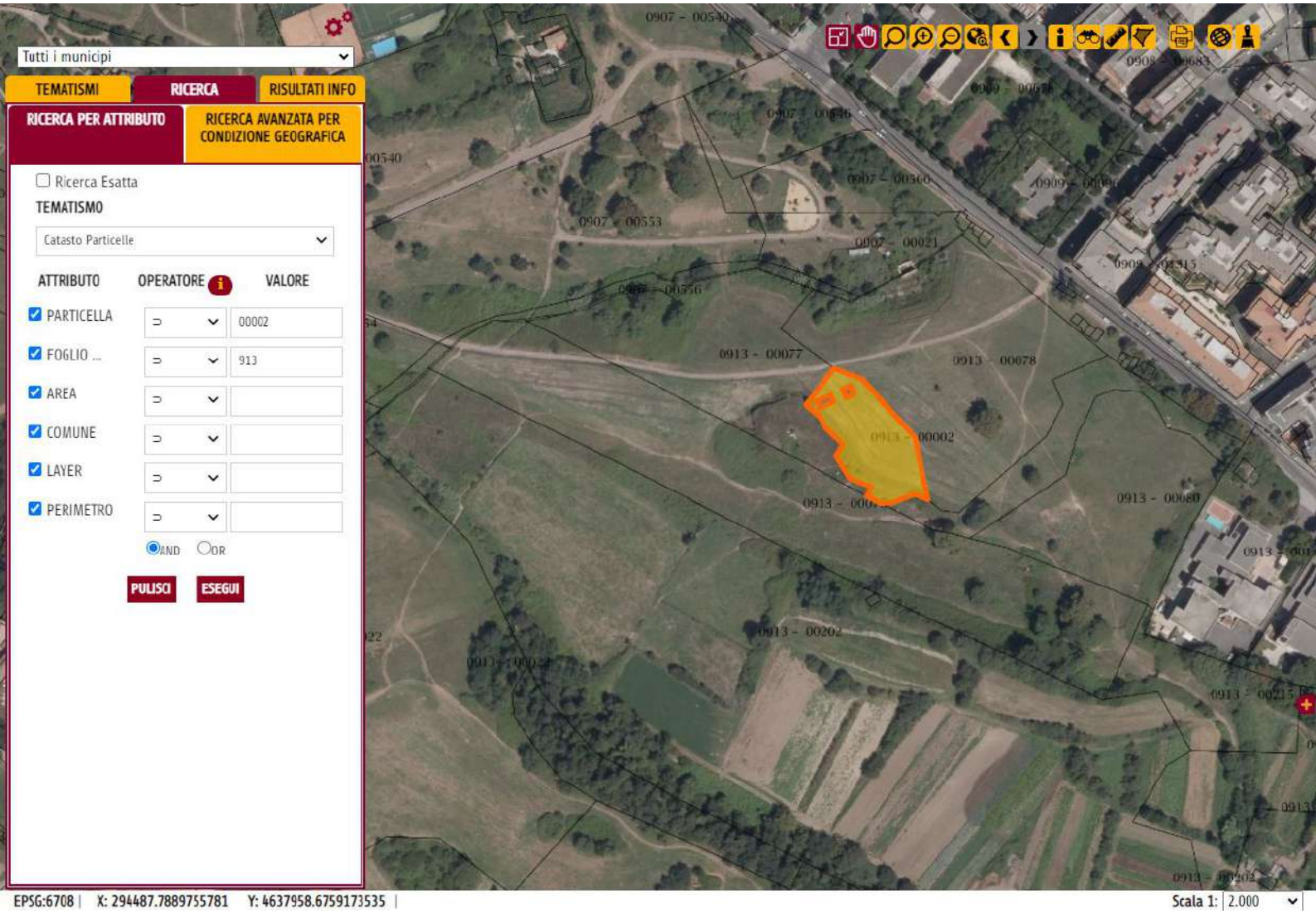
◉AND ○OR

PULISCI ESEGUI

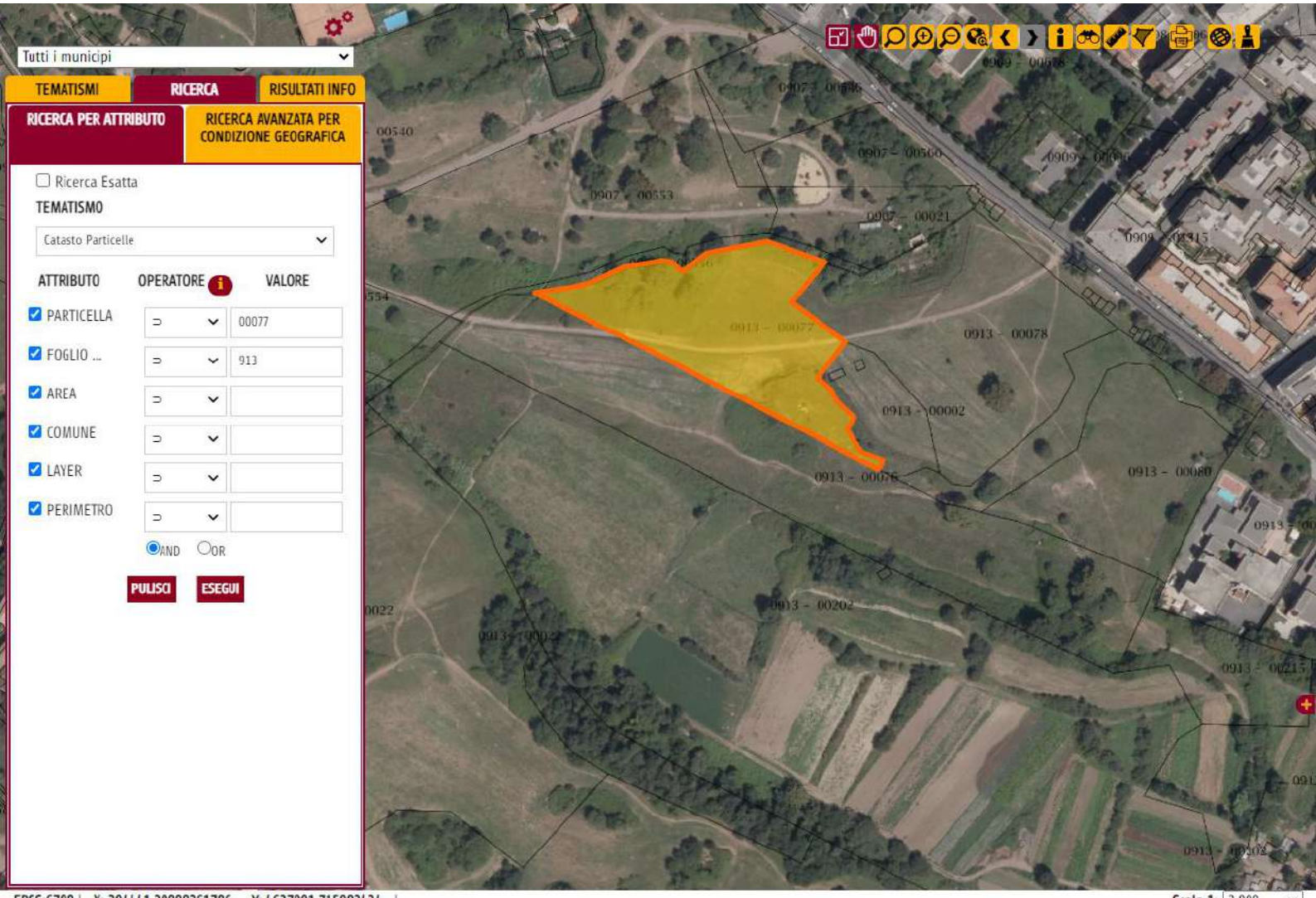


EPSG:6708 | X: 294365.1487302975 Y: 4638221.316442635 | Scala 1: 2.000

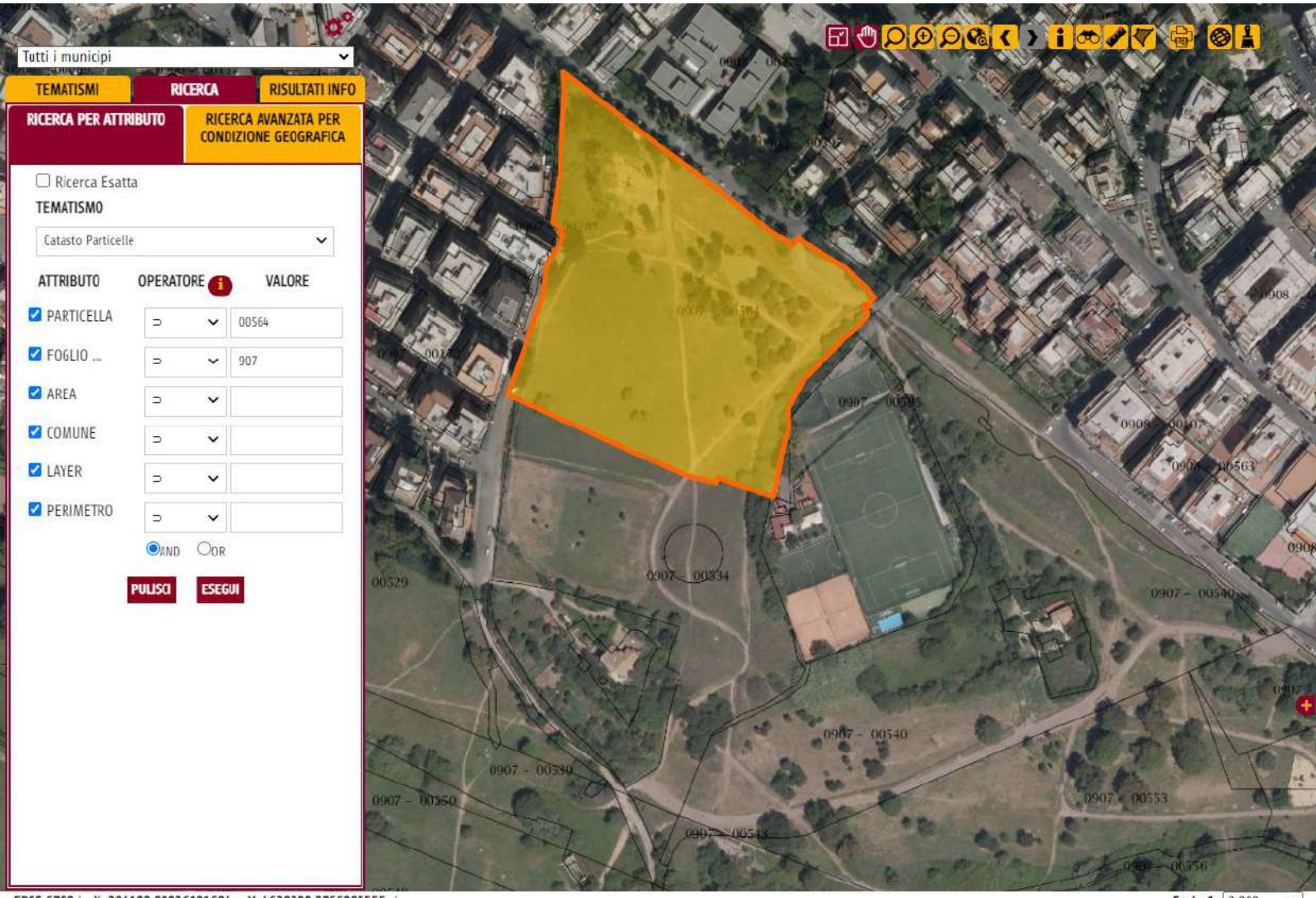
ROMA
907
566
50 m
Scala: 1 : 2257



EPSG:6708 | X: 294487.7889755781 Y: 4637958.6759173535 | Scala 1: 2.000



EPSG:6708 | X: 294441.30888261786 Y: 4637991.715983434 | Scala 1: 2.000



EPSG:6708 | X: 294180.90836181684 Y: 4638300.2766005555 | Scala 1: 2.000

Tutti i municipi

TEMATISMI | RICERCA | RISULTATI INFO

RICERCA PER ATTRIBUTO | RICERCA AVANZATA PER CONDIZIONE GEOGRAFICA

☐ Ricerca Esatta

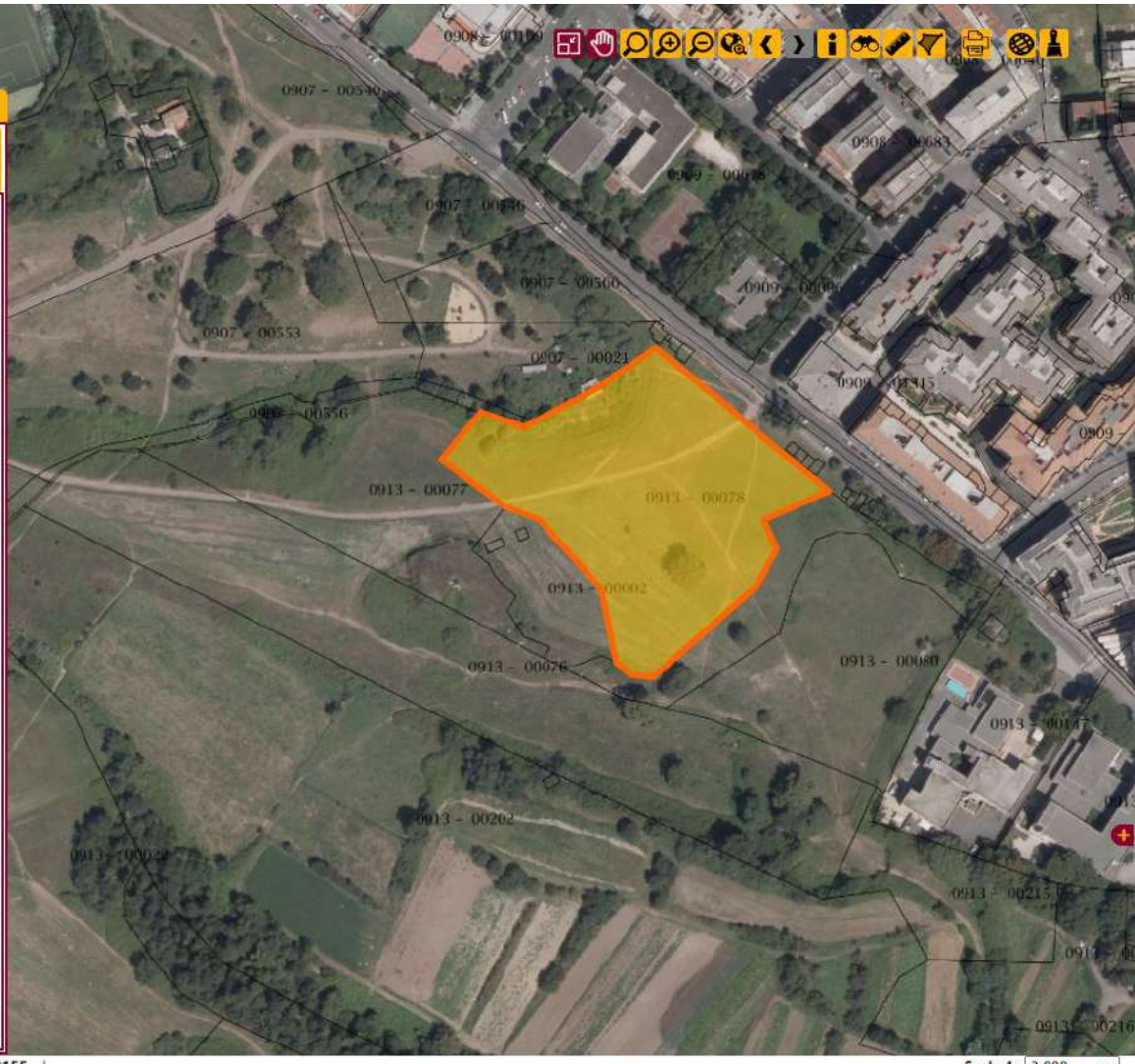
TEMATISMO

Catasto Particelle

ATTRIBUTO	OPERATORE	VALORE
☑ PARTICELLA	⊃	00078
☑ FOGLIO ...	⊃	913
☑ AREA	⊃	
☑ COMUNE	⊃	
☑ LAYER	⊃	
☑ PERIMETRO	⊃	

◉AND ○OR

PULISCI ESEGUI



EPSG:6708 | X: 294404.9088098177 Y: 4638065.076130155 | Scala 1: 2.000

Tutti i municipi

TEMATISMI | RICERCA | RISULTATI INFO

RICERCA PER ATTRIBUTO | RICERCA AVANZATA PER CONDIZIONE GEOGRAFICA

☐ Ricerca Esatta

TEMATISMO

Catasto Particelle

ATTRIBUTO	OPERATORE	VALORE
☑ PARTICELLA	⊃	00534
☑ FOGLIO ...	⊃	907
☑ AREA	⊃	
☑ COMUNE	⊃	
☑ LAYER	⊃	
☑ PERIMETRO	⊃	

◉AND ○OR

PULISCI ESEGUI

EPSG:6708 | X: 294135.54827109666 Y: 4638240.356480715 | Scala 1: 2.000

Tutti i municipi

TEMATISMI | RICERCA | RISULTATI INFO

RICERCA PER ATTRIBUTO | RICERCA AVANZATA PER CONDIZIONE GEOGRAFICA

☐ Ricerca Esatta

TEMATISMO

Catasto Particelle

ATTRIBUTO	OPERATORE	VALORE
☑ PARTICELLA	⊃	00015
☑ FOGLIO ...	⊃	907
☑ AREA	⊃	
☑ COMUNE	⊃	
☑ LAYER	⊃	
☑ PERIMETRO	⊃	

◉AND ○OR

PULISCI ESEGUI

EPSG:6708 | X: 294342.1886843775 Y: 4638246.516493034 | Scala 1: 2.000

Tutti i municipi

TEMATISMI | RICERCA | RISULTATI INFO

RICERCA PER ATTRIBUTO | RICERCA AVANZATA PER CONDIZIONE GEOGRAFICA

☐ Ricerca Esatta

TEMATISMO

Catasto Particelle

ATTRIBUTO	OPERATORE	VALORE
☑ PARTICELLA	⊃	00540
☑ FOGLIO ...	⊃	907
☑ AREA	⊃	
☑ COMUNE	⊃	
☑ LAYER	⊃	
☑ PERIMETRO	⊃	

◉AND ○OR

PULISCI ESEGUI

EPSG:6708 | X: 294229.6284592571 Y: 4638239.796479595 | Scala 1: 2.000

Tutti i municipi

TEMATISMI | RICERCA | RISULTATI INFO

RICERCA PER ATTRIBUTO | RICERCA AVANZATA PER CONDIZIONE GEOGRAFICA

☐ Ricerca Esatta

TEMATISMO

Catasto Particelle

ATTRIBUTO	OPERATORE	VALORE
☑ PARTICELLA	⊃	00546
☑ FOGLIO ...	⊃	907
☑ AREA	⊃	
☑ COMUNE	⊃	
☑ LAYER	⊃	
☑ PERIMETRO	⊃	

◉AND ○OR

PULISCI ESEGUI

EPSG:6708 | X: 294397.06879413774 Y: 4638137.876275754 | Scala 1: 2.000

Tutti i municipi

TEMATISMI | RICERCA | RISULTATI INFO

RICERCA PER ATTRIBUTO | RICERCA AVANZATA PER CONDIZIONE GEOGRAFICA

☐ Ricerca Esatta

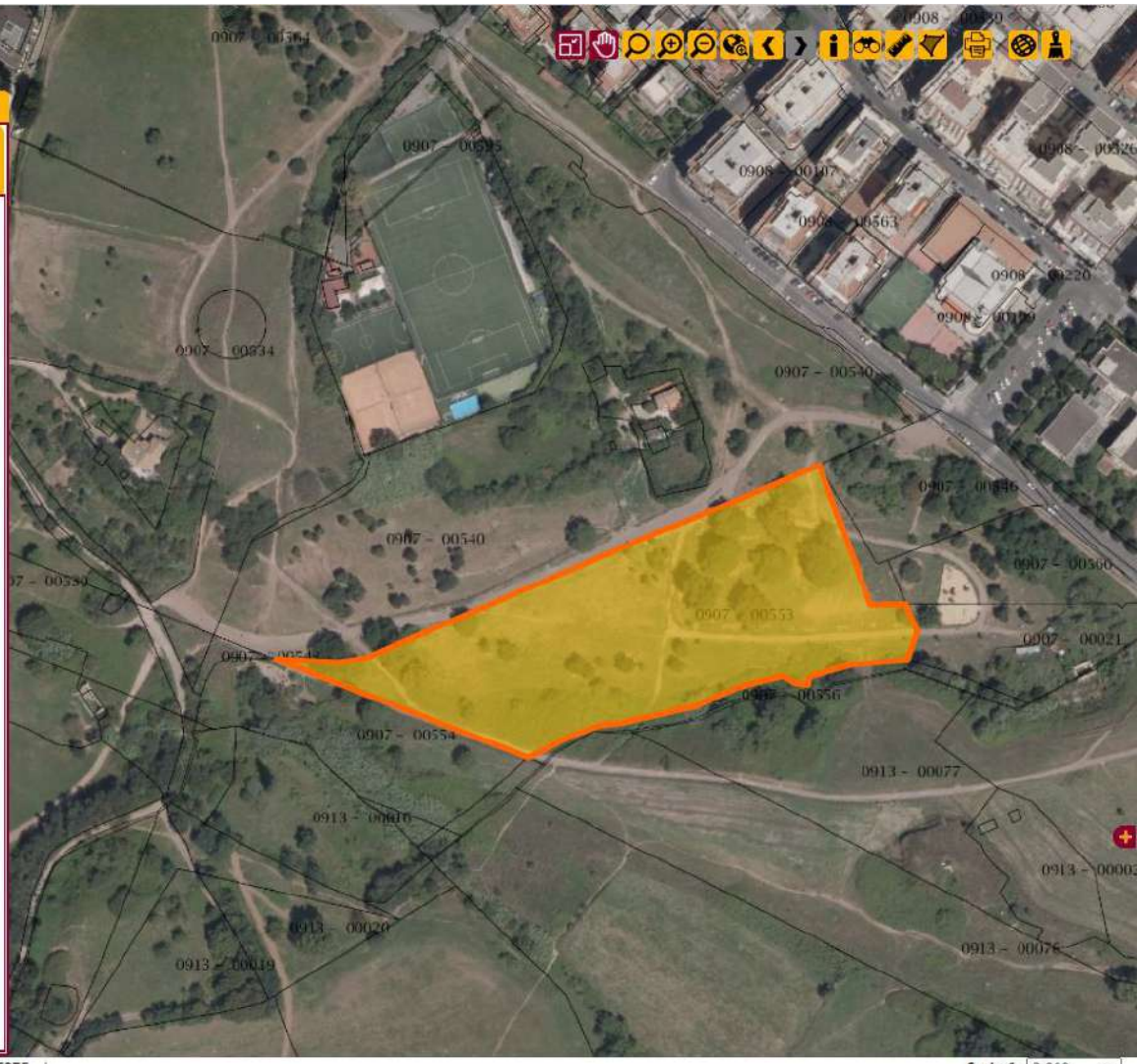
TEMATISMO

Catasto Particelle

ATTRIBUTO	OPERATORE	VALORE
☑ PARTICELLA	⊃	00553
☑ FOGLIO ...	⊃	907
☑ AREA	⊃	
☑ COMUNE	⊃	
☑ LAYER	⊃	
☑ PERIMETRO	⊃	

◉AND ○OR

PULISCI ESEGUI



EPSG:6708 | X: 294255.9485118971 Y: 4638138.436276875 |

Scala 1: 2.000

Parco AppiaAntica.REGISTRO UFFICIALE.0001391.U.23-05-2024

PARCO REGIONALE DELL'APPIA ANTICA

ROMA CAPITALE
Dipartimento Tutela Ambientale
Direzione Gestione Territoriale Ambientale e del Verde
protocollo.tutelaambientale@pec.comune.roma.it

e, p.c.
ROMA CAPITALE

Dipartimento Tutela Ambientale
Ufficio Catasto del verde
protocollo.tutelaambientale@pec.comune.roma.it

Assessore all'Agricoltura, Ambiente e Ciclo dei rifiuti
Dott.ssa Sabrina Alfonsi
assessorato.ambiente@comune.roma.it

Presidente Municipio VII
On. Francesco Laddaga
presidenza.municipio07@comune.roma.it

Municipio VII
Direzione Tecnica
protocollo.municipioroma07@pec.comune.roma.it

Servizio Guardiaparco
Ente Parco Regionale dell'Appia Antica
SEDE

Oggetto: Parco Regionale dell'Appia Antica - Roma - Municipio VII. Parere su adozione dell'area verde pubblica da parte dell'Ass.ne di Volontariato Comitato per il Parco della Caffarella - Prot. QL/2024/0026476 del 05/04/2024 (ns. prot. n. 1333 del 15/05/2024 - Rif. SAN2024063).

In relazione alla richiesta in oggetto,
VISTA la L.R. 10 novembre 1988, n. 66, *Istituzione del Parco regionale dell'Appia Antica* e s.m.i.;
VISTA la Legge 6 dicembre 1991, n. 394, *Legge quadro sulle aree protette* e s.m.i.;
VISTA la L.R. 6 ottobre 1997, n. 29, *Norme in materia di aree naturali protette regionali* e s.m.i.;
VISTA la L.R. 6 luglio 1998, n. 24, *Pianificazione paesaggistica e tutela dei beni e delle aree sottoposti a vincolo paesaggistico* e s.m.i.;
VISTO il D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 *Codice dei beni culturali e del paesaggio* e s.m.i.;
VISTO in particolare l'art. 28 (Nulla osta e poteri d'intervento dell'ente di gestione), L.R. 29/97 "*Il rilascio di concessioni o autorizzazioni, relativo a interventi, impianti e opere all'interno dell'area naturale protetta è sottoposto a preventivo nulla osta dell'ente di gestione ai sensi dei co. 1, 2, 4, art. 13, L. 394/1991*";

CONSIDERATO quanto disposto al co. 2, art. 27, L.R. 29/1997 "*sono comunque vietate le attività e le opere che possono compromettere la salvaguardia del paesaggio e degli ambienti naturali tutelati, in modo specifico la flora e la fauna e i rispettivi habitat. In particolare è vietato quanto previsto dal co. 3, art. 11, L. 394/91*";
VISTA la l.r. 22 ottobre 2018 n.7 "*Disposizioni per la semplificazione e lo sviluppo regionale, Art.7, Modifica della perimetrazione del Parco regionale dell'Appia Antica"*;
VISTA la L.R. 27 febbraio 2020 n. 1, *Misure per lo sviluppo economico, l'attrattiva degli investimenti e la semplificazione*, Co. 17 art. 9, Modifica della perimetrazione del Parco regionale dell'Appia Antica;
VISTO il Piano del Parco Regionale dell'Appia Antica di cui all'art. 26 della legge regionale 6 ottobre 1997, n. 29 (Norme in materia di Aree Naturali Protette Regionali) e successive modifiche, approvato con D. C. R. 18 Luglio 2018, n. 9 (pubbl. B. U. R. L. n. 85 del 18/10/2018 suppl. 1 – 2 - 3);
VISTO in particolare l'art. 10 delle NTA del Piano del Parco, *Tutela dei Beni Archeologici*, che, per consentire la tutela, la conoscenza, la conservazione e la fruizione dei beni archeologici, demanda all'art. 12, NTA del PTP 15/12, *Protezione delle aree di interesse archeologico*, nonché agli art. 41, *Protezione delle Aree Archeologiche*, commi 9 e 10, e art. 58, *Parchi Archeologici*, del PTPR approvato dalla Giunta Regionale in data 10/10/2018;
TENUTO CONTO che il compendio della Valle della Caffarella è sottoposto al seguente regime normativo e vincolistico:
normativa ambientale di cui alle L. 394/1991 e s.m.i., l.r. 29/1997 e s.m.i, l.r. 66/1988 e s.m.i.;
normativa urbanistica di cui alla Normativa di Piano (NTA) del Piano del Parco di cui all'art. 26 della l.r. 6 ottobre 1997, n. 29 e s.m.i. approvato con DCR Lazio n. 9 del 18/07/2018 (pubbl. B.u.r.l. n. 85 del 18/10/2018, suppl. 1 – 2 – 3) nonchè al "Piano di Utilizzazione del Parco della Caffarella", sottoscritto con Accordo di Programma il 19.04.1996 tra Ministero dei BB.CC., Regione Lazio, Parco dell'Appia Antica, Comune di Roma, approvato con Ordinanza del Sindaco n. 446 del 24.06.1996 e con DM 01.03.1992, ai sensi della L. 396/1990 nell'ambito del Programma degli interventi per Roma Capitale, pubblicato sul B.U.R.L. n. 25 p. I del 10.09.1996;
normativa paesaggistica di cui al PTP 15/12 *Valle della Caffarella, Appia Antica e Acquedotti,* approvato con DCR 70/10.02.2010, in cui l'area ricade in zona di Tutela Orientata TOc "Riqualificazione dei complessi archeologici e storico monumentali", grado di protezione TOc28 "Restauro e valorizzazione";
beni culturali e paesaggistici ai sensi del D.lgs 42/2004, art. 10; art. 142, lettera f, *parchi e riserve nazionali o regionali, nonché i territori di protezione esterna dei parchi*; lettera m, *zone di interesse archeologico,* nonché area a rilevante interesse nazionale inserita nel Parco Archeologico dell'Appia Antica, istituito con DM 44/2016;
VISTO l'art. 3 comma 4 del Piano del Parco;
VISTO l'art. 15 delle NTA del Piano di Utilizzazione del Parco della Caffarella;
VISTO il Protocollo d'Intesa tra Comune di Roma e Ente Parco Regionale dell'Appia Antica prot. 6978 del 30/09/2008 e il Contratto di comodato gratuito stipulato tra Comune di Roma e Ente Parco Regionale dell'Appia Antica in data 06/05/2010 (prot. 2717 del 10/05/2010);
VISTO il Piano del Parco, art. 14 delle NTA, in cui l'area oggetto dell'intervento di riqualificazione ricade in parte in Zona 2 (art.14): *Zona di riserva generale,* sottozona 2.1 - *Area a prevalente valore ambientale* e in parte in Zona 3 (art. 15): Zona di protezione, sottozona 3.1 - Aree agricole a prevalente valore storico-archeologico e paesaggistico;
VISTA la richiesta di parere inviata da Roma Capitale, Dipartimento Tutela Ambientale - Direzione Gestione Territoriale Ambientale e del Verde Ufficio Adozioni e Patti di collaborazione aree verdi e Sponsorizzazioni tecniche Prot. QL/2024/0026476 del 05/04/2024 (ns. prot. n. 1333 del 15/05/2024), per l'adozione da parte dell'Ass.ne di Volontariato Comitato per il Parco della Caffarella della porzione di area pubblica in oggetto, di proprietà dell'Amministrazione Capitolina;
VISTA l'istruttoria del R.U.P. e Coordinatore del Servizio Tecnico Agricolo, Naturalistico, Manutenzione del Territorio, Andrea Buzi;
si comunica che, per quanto di competenza si esprime

PARERE POSITIVO CON PRESCRIZIONI

all'adozione da parte dell'Ass.ne di Volontariato Comitato per il Parco della Caffarella della porzione di area pubblica di proprietà dell'Amministrazione Capitolina e identificata al Fg. 907 p.lle 15, 21, 534, 540, 546, 553, 564, 566 e Fg. 913 p.lle 77/parte e 78/parte.

Prescrizioni
La presa in carico dell'area da parte dell'Associazione non potrà riguardare in alcun modo le aree in affidamento e gestione diretta da parte dell'Ente Parco; non potrà caso comportare alcuna inibizione o limitazione dell'uso dell'area da parte del pubblico e l'area dovrà mantenere le funzioni e le destinazioni previste dagli strumenti urbanistici e dalle norme ambientali vigenti.
Gli interventi di manutenzione ordinaria del verde e della pulizia dei rifiuti, saranno a carico dell'associazione affidataria.
Per ragioni di tutela ambientale, eventuali interventi avente natura straordinaria, di rilevante entità, che comportino modificazioni dello stato dei luoghi, sulla vegetazione arbustiva o arborea, su beni, arredi e attrezzature, interventi di riqualificazione e/o valorizzazione, sfalci con trattrici, messa a dimora di alberi e arbusti, posa in opera di nuovi arredi, come anche eventi, dovranno essere preventivamente concordati e comunicati a questo Ente Parco, al fine di ricevere la preventiva autorizzazione nei modi e nelle forme opportune.

L'Ente Parco non assume alcuna responsabilità relativamente alle attività svolte dall'Associazione sulle aree di proprietà comunale.

La piena validità del presente parere resta subordinata all'integrale rispetto delle prescrizioni ivi contenute.

Il presente parere è rilasciato ai soli fini di tutela ambientale e non esime il richiedente dall'acquisizione di altri pareri e/o autorizzazioni previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento ai vincoli di competenza delle amministrazioni preposte alla tutela dei Beni Archeologici, Culturali o Paesaggistici (D.Lgs. 42/2004), ove previsto dal D.P.R. 31/2017. Restano fermi eventuali altri obblighi, vincoli o disposizioni di altra natura, nonché fatti salvi diritti di terzi.
Salvo che il fatto non costituisca reato, l'inosservanza delle prescrizioni impartite, così come la mancata comunicazione di inizio e fine della presa in carico per l'affidamento, determinerà l'applicazione delle sanzioni così come previste dall'art. 38 della L.R. 29/97 e dalla L.R. 66/88. Avverso il presente atto è ammesso il ricorso al TAR entro 60 gg. dalla notifica, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg.
Responsabile del Procedimento Dott. Agr. Andrea Buzi (a.buzi@parcoappiaantica.it).

E.B.

Il Responsabile del Procedimento
Andrea Buzi

Il Direttore f.f.
Nicoletta Cutolo

CUTOLO NICOLETTA
2024.05.20 13:54:18
CN=CUTOLO NICOLETTA
C=IT
O=REGIONE LAZIO
2.5.4.97=VATIT-80143490581
RSA/2048 bits

PARCO REGIONALE DELL'APPIA ANTICA

ROMA CAPITALE
Dipartimento Tutela Ambientale
Direzione Gestione Territoriale Ambientale e del Verde
protocollo.tutelaambientale@pec.comune.roma.it

e, p.c.
ROMA CAPITALE

Dipartimento Tutela Ambientale
Ufficio Catasto del verde
protocollo.tutelaambientale@pec.comune.roma.it

Assessore all'Agricoltura, Ambiente e Ciclo dei rifiuti
Dott.ssa Sabrina Alfonsi
assessorato.ambiente@comune.roma.it

Presidente Municipio VII
On. Francesco Laddaga
presidenza.municipio07@comune.roma.it

Municipio VII
Direzione Tecnica
protocollo.municipioroma07@pec.comune.roma.it

Servizio Guardiaparco
Ente Parco Regionale dell'Appia Antica
SEDE

Oggetto: Parco Regionale dell'Appia Antica - Roma - Municipio VII. Parere su adozione dell'area verde pubblica da parte dell'Ass.ne di Volontariato Comitato per il Parco della Caffarella - Prot. QL/2024/0026476 del 05/04/2024 (ns. prot. n. 1333 del 15/05/2024 - Rif. SAN2024063). PRESCRIZIONI INTEGRATIVE al parere con prescrizioni (prot. 1333/05.05.224).

Con riferimento al parere positivo con prescrizioni rilasciato da questo Ente Parco Regionale dell'Appia Antica con prot. 1333/15.05.2024 e inerente quanto in oggetto, si aggiungono le seguenti prescrizioni integrative, che vanno considerate parte integrante e sostanziale del citato provvedimento.

Prescrizioni integrative
L'accesso e circolazione dei veicoli di servizio dell'Ente Parco non deve in alcun modo trovare ostacolo nelle attività svolte dal soggetto richiedente l'adozione.

Le attività promozionali ed istituzionali dell'Ente Parco, previste nell'area data in adozione, non devono trovare ostacolo o interferenza con quelle eventualmente svolte dal soggetto che ha in adozione l'area; queste ultime rimangono soggette a preventivo Nulla Osta di questo Ente Parco ai sensi di legge.

Rimane valido tutto quanto riportato nel medesimo provvedimento, cui si rimanda.

Il Responsabile del Procedimento
Andrea Buzi

BUZI ANDREA
2024.05.23 18:06:54
CN=BUZI ANDREA
C=IT
O=REGIONE LAZIO
2.5.4.97=VATIT-80143490581

Il Direttore f.f.
Nicoletta Cutolo

CUTOLO NICOLETTA
2024.05.28 06:59:43
CN=CUTOLO NICOLETTA
C=IT
O=REGIONE LAZIO
2.5.4.97=VATIT-80143490581
RSA/2048 bits

ROMA

Dipartimento Tutela Ambientale
Direzione Gestione Territoriale Ambientale e del Verde
Area Catasto e Convenzioni
Ufficio promozione Adozioni e Patti di Collaborazione aree verdi e
Sponsorizzazioni Tecniche

DICHIARAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSI
(resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto *Giuseppe Sabia*, in qualità di Responsabile del Procedimento Amministrativo, ai sensi della L. n. 241/1990, per l'espletamento della procedura ad oggetto:
"Adozione del servizio gratuito di manutenzione ordinaria dell'area verde di proprietà Comunale in consegna al Dipartimento Tutela Ambientale prospicente Via Latina denominata Parco della Caffarella e ricadente nel Municipio Roma 7 da parte del Comitato per il Parco della Caffarella ODV".

DICHIARA

per quanto di diretta ed attuale conoscenza ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n 445, e ss. mm. ii. consapevole della responsabilità penale cui poter andare incontro in caso dl dichiarazione mendace ed edotto delle sanzioni penali dl cui all'art. 76 del D.P R, sopra citato quanto segue:

- di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto d'interesse dl cui all'art. 42. comma 2. del D.lgs. 50/2016 e agli art. 6 comma 2 del DP R. 62/2013 e art. 10 del Codice di Comportamento di Roma Capitale. approvato con Deliberazione dl Giunta Capitolina del 30 dicembre 2016 n. 141; *
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni. preclusive allo svolgimento della funzione sopra descritta, di cui all'art.6 del Codice di Comportamento di Roma Capitale, approvato con Deliberazione di Giunta Capitolina del 30 dicembre 2016 n. 141; **.
- di impegnarsi qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico. sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme. ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziate a darne notizia agli altri componenti della Commissione e all'Ente e ad astenersi dalla funzione ascritta.

Roma, 06.03.2024

Il Dichiarante
.....

INFORMATIVA Ai SENSI DEL CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI
(art. 13 D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003)
I dati sopra riportati sono acquisiti esclusivamente al fine della prevenzione dl eventuali conflitti d' interesse e saranno trattati solo per tale scopo. Il titolare del trattamento dei dati è Roma Capitale che è autorizzato ad effettuare tutti i controlli sulle dichiarazioni rilasciate ai sensi della Legge 445/2000.

SI autorizza.....

Ufficio promozione Adozioni e Patti di Collaborazione aree verdi e Sponsorizzazioni Tecniche
Circonvallazione Ostiense n. 191 - 00154 Roma
Telefono Tel. 06.6710.2232/73294
Mail adozioneareeverdi@comune.roma.it
PEC: protocollo.tutelaambientale@pec.comune.roma.it

*Art. 42. comma 2 del D. Lgs. 50/20 16:
Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne. in qualsiasi modo, il risultato ha direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

Art. 6, comma 2, del D.P.R. 62/20 13:
2. Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto. anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici.

Art. 10 del Codice di comportamento:
1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge o il convivente abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui egli sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o organismi di cui sia amministratore, gerente o dirigente.
2. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza.
3. Qualora la situazione di conflitto emerga in fasi successive all'avvio del procedimento, il dipendente è tenuto ad astenersi da qualunque ulteriore attività dandone immediata comunicazione, per iscritto, al dirigente dell'Ufficio di appartenenza. Ove la situazione di conflitto riguardi un Dirigente o un Direttore Apicale, la comunicazione è rivolta rispettivamente al Direttore di struttura e al Segretario Generale e, ove nominato, al Direttore Generale. Il soggetto destinatario della suddetta comunicazione valuta l'opportunità dell'astensione provvedendo, eventualmente, ad individuare il dipendente che sostituisca l'astenuto.
4. Dei casi di astensione viene predisposta. nell'ambito dell'ufficio, apposita archiviazione.
5. La mancata comunicazione è suscettibile di valutazione sotto il profilo disciplinare.

**Articolo 6 del Codice di comportamento
1. I dipendenti sottoposti a procedimenti penali o misure di prevenzione per i delitti contro la Pubblica Amministrazione (Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale) e per altri reati connessi all'attività lavorativa, sono tenuti a renderne tempestiva comunicazione in forma scritta, non appena ne abbiano notizia e in qualunque fase del procedimento, al Direttore apicale della propria Struttura, il quale è tenuto a darne tempestiva comunicazione scritta al RPC, al Direttore del Dipartimento preposto alle Risorse Umane e all'Ufficio procedimenti disciplinari. Per i dirigenti. la predetta comunicazione deve essere resa, relativamente a ogni ipotesi di procedimento penale, anche Segretario Generale e al Direttore Generale, ove nominato. Specifica comunicazione va resa, con le stesse modalità, in caso rinvio a giudizio, ovvero di sentenza di condanna, anche non passata in giudicato.
2. Ai dipendenti, di cui al comma precedente, che siano stati condannati. anche con sentenza non passata in giudicato. ovvero per i quali sia stato emesso il decreto di rinvio a giudizio, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, è precluso:
a) fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;
b) essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;
c) fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.

Ufficio promozione Adozioni e Patti di Collaborazione aree verdi e Sponsorizzazioni Tecniche
Circonvallazione Ostiense n. 191 - 00154 Roma
Telefono Tel. 06.6710.2232/73294
Mail adozioneareeverdi@comune.roma.it

PEC: protocollo.tutelaambientale@pec.comune.roma.it

ROMA

Dipartimento Tutela Ambientale
Direzione Gestione Territoriale Ambientale e del Verde
Area Catasto e Convenzioni
Ufficio promozione Adozioni e Patti di Collaborazione aree verdi e Sponsorizzazioni Tecniche

VERBALE DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO GRATUITO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'AREA VERDE IN ADOZIONE

OGGETTO: Adozione del servizio gratuito di manutenzione ordinaria dell'area verde di proprietà Comunale in consegna al Dipartimento Tutela Ambientale prospicente Via Latina denominata Parco della Caffarella e ricadente nel Municipio Roma 7 da parte del Comitato per il Parco della Caffarella ODV.

PREMESSO

- che l'Amministrazione Capitolina con Delibera di Giunta Capitolina n. 207 del 09 luglio 2014 ha approvato le "Linee guida in materia di adozione di aree verdi di Roma Capitale in consegna al Dipartimento Tutela Ambientale";
- che l'Amministrazione Capitolina con Delibera dell'Assemblea Capitolina n. 17 del 12 marzo 2021 ha approvato il "Regolamento del Verde Pubblico e Privato e del Paesaggio Urbano di Roma Capitale" che disciplina l'Affidamento in adozione delle aree a verde;
- che il Comitato per il Parco della Caffarella ODV ha presentato formale richiesta di adozione pervenuta al Dipartimento Tutela Ambientale con protocollo n. QL/70390 del 27 settembre 2023;
- che con protocollo Dipartimento Tutela Ambientale n. 40410 del 24.05.2024 (Allegato E) è stato acquisito il parere dell'Ente Regionale Parco dell'Appia Antica;
- che con Determinazione Dirigenziale n. 1067 del 01.08.2024 la Direzione Gestione Territoriale Ambientale e del Verde ha approvato l'adozione in oggetto al Comitato per il Parco della Caffarella ODV per il servizio gratuito di manutenzione ordinaria come da Disciplinare Tecnico Manutentivo;
- che il Comitato per il Parco della Caffarella ODV prende atto che l'adozione del servizio gratuito di manutenzione ordinaria dell'area verde sarà attiva dalla data di sottoscrizione del presente Verbale e avrà la durata di 12 mesi;
- che il Comitato per il Parco della Caffarella ODV accetta la consegna dall'Amministrazione Capitolina del servizio gratuito di manutenzione ordinaria senza nulla a pretendere e/o corrispettivo economico di qualsiasi natura.

SI CONVIENE QUANTO APPRESSO

Oggi 01.08.2024 il Rappresentante della Direzione Gestione Territoriale Ambientale e del Verde _ Area Catasto e Convenzioni _ Ufficio promozione Adozioni e Patti di Collaborazione aree verdi e Sponsorizzazioni Tecniche DOTT. GIUSEPPE SABIA affida al Legale Rappresentante del Comitato per il Parco della Caffarella ODV, Sig.ra Rossana De Stefani, il servizio gratuito di manutenzione ordinaria come da Disciplinare Tecnico Manutentivo, che accetta alle condizioni enunciate nelle premesse.

Il Rappresentante
Ufficio promozione Adozioni e
Patti di Collaborazione aree verdi
e Sponsorizzazioni Tecniche

Giuseppe SABIA
01.08.2024 16:16:49
GMT+01:00

Il Legale Rappresentante
Sig.ra Rossana De Stefani

Firmato digitalmente da
ROSSANA DE STEFANI
CN = DE STEFANI ROSSANA
C = IT

MARINA MANTELLI
22.08.2024
17:55:12
GMT+01:00

Ufficio promozione Adozioni e Patti di Collaborazione aree verdi e Sponsorizzazioni Tecniche
Circonvallazione Ostiense n. 191 - 00154 Roma
Telefono 06.6710.2232/73294
Mail adozioneareeverdi@comune.roma.it
PEC. protocollo.tutelaambientale@pec.comune.roma.it